Firmado Electronicamente con AZSign
Acuerdo: 20251201-100359-62dd57-68655784
2025-12-02T07:29:25-05:00 - Pagina 1 de 78

1. DATOS GENERALES DEL CONTRATO/CONVENIO:

Número de Contrato / Convenio:	8410-2024
Fecha de Suscripción:	23/07/2024
Nombre Contratista y/o razón social:	FUNDACIÓN INTEGRAL PARA EL DESARROLLO HUMANO FIPADH
Cédula de ciudadanía o NIT:	900.450.947-4
Nombre Representante Legal:	FRANCIA DORIS ORDOÑEZ VELASCO
C.C. No.	34.556.763
Objeto del Contrato/Convenio:	AUNAR RECURSOS TÉCNICOS, FÍSICOS, ADMINISTRATIVOS Y FINANCIEROS PARA LA ATENCIÓN A PERSONAS QUE SE ENCUENTREN EN EDADES ENTRE LOS DIECIOCHO (18) AÑOS Y HASTA LOS CINCUENTA Y NUEVE (59) AÑOS, ONCE (11) MESES DE EDAD CON DISCAPACIDAD, IMPLEMENTANDO ACCIONES QUE FAVOREZCAN EL DESARROLLO Y MANTENIMIENTO DE SUS HABILIDADES Y CAPACIDADES PARA ALCANZAR MAYORES NIVELES DE AUTONOMÍA Y TOMA DE DECISIONES, PROMOVIENDO SU INCLUSIÓN EN LOS DIFERENTES ENTORNOS, EN EL SERVICIO SOCIAL CENTROS INTEGRARTE ATENCIÓN INTERNA, TENIENDO COMO REFERENTES LOS ENFOQUES DIFERENCIAL Y DE GÉNERO.
Valor inicial:	MIL OCHOCIENTOS VEINTE MILLONES DOSCIENTOS TREINTA Y CINCO MIL CUATROCIENTOS SETENTA Y CUATRO PESOS M/CTE ($1.820.235.474,00), discriminados de la siguiente manera: LA SECRETARIA DISTRITAL DE INTEGRACIÓN SOCIAL – SDIS aporta en dinero la suma de MIL CUATROCIENTOS NOVENTA Y DOS MILLONES QUINIENTOS NOVENTA Y TRES MIL OCHENTA Y NUEVE PESOS M/CTE ($1.492.593.089,00) correspondiente al 82,00% y el ASOCIADO aporta en especie la suma de TRESCIENTOS VEINTISIETE MILLONES SEISCIENTOS CUARENTA Y DOS MIL TRESCIENTOS OCHENTA Y CINCO PESOS M/CTE ($327.642.385,00) correspondiente al 18,00%; el cual incluye impuestos y demás costos y gastos directos e indirectos en que incurra el asociado durante la ejecución del Convenio.
Plazo:	El plazo para la ejecución del convenio de asociación es de cinco (5) meses o hasta el agotamiento de los recursos, sin superar el 31 de diciembre de 2024, lo primero que ocurra, el cual se contará a partir de la fecha de suscripción del acta de inicio entre el asociado y el supervisor, previo cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución.
Plazo total prorrogado:	Mediante Modificación No. 2. Publicada en la Plataforma SECOP II, el 21 de diciembre de 2024. Se estipuló: 1. PRORROGAR el plazo de ejecución del Convenio de Asociación No 8410-2024, en 92 DÍAS CALENDARIO, contados a partir del 01 de enero de 2025 y hasta el 02 de abril de 2025.
Valor Final:	Para todos los efectos legales los aportes corresponden a la suma de DOS MIL SETECIENTOS VEINTIOCHO MILLONES CIENTO CINCUENTA Y OCHO MIL DOSCIENTOS SESENTA PESOS ($2.728.158.260) MCTE, discriminados de la siguiente manera: • La SECRETARIA DISTRITAL DE INTEGRACIÓN SOCIAL SDIS aporta en dinero la suma de DOS MIL DOSCIENTOS TREINTA Y SIETE MILLONES OCHENTA Y NUEVE MIL SETECIENTOS SETENTA Y CUATRO PESOS ($ 2.237.089.774) MCTE, correspondiente al 82% y • La FUNDACION INTEGRAL PARA EL DESARROLLO HUMANO FIPADH aporta un valor de CUATRCIENTOS NOVENTA Y UN MILLONES SESENTA Y OCHO MIL CUATROCIENTOS OCHENTA Y SEIS PESOS ($491.068.486) M/CTE en especie, que corresponden al 18%.
Fecha acta de inicio:	01/08/2024

Firmado Electronicamente con AZSign
Acuerdo: 20251201-100359-62dd57-68655784
2025-12-02T07:29:25-05:00 - Pagina 2 de 78

Fecha de terminación:	02/04/2025

2. GARANTÍAS:

PÓLIZA INICIAL:

AMPAROS	N° póliza N° de anexo	VIGENCIA		Valor amparado	Compañía aseguradora	Fecha Aprobación Subdirección Contratación
		Desde	Hasta			
Cumplimiento del Contrato	11-44-101230975 Anexo 0	23/07/2024	31/08/2025	$364,047,094.80	SEGUROS DEL ESTADO S.A.	26/07/2024
Calidad del Servicio	11-44-101230975 Anexo 0	23/07/2024	31/08/2025	$364,047,094.80	SEGUROS DEL ESTADO S.A.	26/07/2024
Pago de Salarios, Prestaciones Sociales Legales e Indemnizaciones Laborales	11-44-101230975 Anexo 0	23/07/2024	31/12/2027	$91,011,773.70	SEGUROS DEL ESTADO S.A.	26/07/2024
Responsabilidad civil extracontractual	11-40-101065862 Anexo 0	23/07/2024	31/12/2024	$260,000,000.00	SEGUROS DEL ESTADO S.A.	26/07/2024

PÓLIZA MODIFICACIÓN NO. 1.:

AMPAROS	N° póliza N° de anexo	VIGENCIA		Valor amparado	Compañía aseguradora	Fecha Aprobación Subdirección Contratación
		Desde	Hasta			
Cumplimiento del Contrato	11-44-101230975 Anexo 1	23/07/2024	31/08/2025	$364,047,094.80	SEGUROS DEL ESTADO S.A.	16/10/2024
Calidad del Servicio	11-44-101230975 Anexo 1	23/07/2024	31/08/2025	$364,047,094.80	SEGUROS DEL ESTADO S.A.	16/10/2024
Pago de Salarios, Prestaciones sociales laborales legales e indemnizaciones laborales	11-44-101230975 Anexo 1	23/07/2024	31/12/2027	$91,011,773.70	SEGUROS DEL ESTADO S.A.	16/10/2024
Responsabilidad civil extracontractual	11-40-101065862 Anexo 1	23/07/2024	31/12/2024	$260,000,000.00	SEGUROS DEL ESTADO S.A.	16/10/2024

PÓLIZA MODIFICACIÓN NO. 2.:

Firmado Electronicamente con AZSign
Acuerdo: 20251201-100359-62dd57-68655784
2025-12-02T07:29:25-05:00 - Pagina 3 de 78

AMPAROS	N° póliza N° de anexo	VIGENCIA		Valor amparado	Compañía aseguradora	Fecha Aprobación Subdirección Contratación
		Desde	Hasta			
Cumplimiento del Contrato	11-44-101230975 Anexo 2	23/07/2024	31/08/2025	$545,631,652.00	SEGUROS DEL ESTADO S.A.	28/12/2024
Calidad del Servicio	11-44-101230975 Anexo 2	23/07/2024	31/08/2025	$545,631,652.00	SEGUROS DEL ESTADO S.A.	28/12/2024
Pago de Salarios, Prestaciones sociales laborales legales e indemnizaciones laborales	11-44-101230975 Anexo 2	23/07/2024	31/12/2027	$136,407,913.00	SEGUROS DEL ESTADO S.A.	28/12/2024
Responsabilidad civil extracontractual	11-40-101065862 Anexo 2	23/07/2024	02/04/2025	$260,000,000.00	SEGUROS DEL ESTADO S.A.	28/12/2024

PÓLIZA MODIFICACIÓN NO. 3:

AMPAROS	N° póliza N° de anexo	VIGENCIA		Valor amparado	Compañía aseguradora	Fecha Aprobación Subdirección Contratación
		Desde	Hasta			
Cumplimiento del Contrato	11-44-101230975 Anexo 3	23/07/2024	02/12/2025	$545,631,652.00	SEGUROS DEL ESTADO S.A.	28/12/2024
Calidad del Servicio	11-44-101230975 Anexo 3	23/07/2024	02/12/2025	$545,631,652.00	SEGUROS DEL ESTADO S.A.	28/12/2024
Pago de Salarios, Prestaciones sociales laborales legales e indemnizaciones laborales	11-44-101230975 Anexo 3	23/07/2024	02/04/2028	$136,407,913.00	SEGUROS DEL ESTADO S.A.	28/12/2024
Responsabilidad civil extracontractual	11-40-101065862 Anexo 3	23/07/2024	02/04/2025	$390,000,000.00	SEGUROS DEL ESTADO S.A.	28/12/2024

3. MODIFICACIONES CONTRACTUALES DEL CONTRATO/CONVENIO:

ADICIONES:

Firmado Electronicamente con AZSign
Acuerdo: 20251201-100359-62dd57-68655784
2025-12-02T07:29:25-05:00 - Página 4 de 78

Mediante Modificación No. 2. Publicada en la Plataforma SECOP II, el 21 de diciembre de 2024. Se estipuló:

3. ADICIONAR el valor del Convenio de Asociación No. 8410 de 2024, en la suma **NOVECIENTOS SIETE MILLONES NOVECIENTOS VEINTIDOS MIL SETECIENTOS OCHENTA Y SEIS PESOS ($907.922.786) M/CTE**, discriminados de la siguiente manera:

LA SECRETARIA DISTRITAL DE INTEGRACIÓN SOCIAL – SDIS aporta en dinero la suma de **SETECIENTOS CUARENTA Y CUATRO MILLONES CUATROCIENTOS NOVENTA Y SEIS MIL SEISCIENTOS OCHENTA Y CINCO PESOS ($744.496.685) M/CTE**, que corresponde al **82%**.

El asociado FUNDACION INTEGRAL PARA EL DESARROLLO HUMANO FIPADH aporta un valor de **CIENTO SESENTA Y TRES MILLONES CUATROCIENTOS VEINTISEISMIL CIENTO UN PESOS ($163.426.101) M/CTE** en especie, que corresponden al **18%**.

La presente adición presupuestal en lo que se refiere a los aportes en dinero por parte de la SDIS, se encuentra soportada con el Certificado de Disponibilidad Presupuestal:

Proyecto - No. CPD	FECHA DE CDP	VALOR CDP	VALOR AFECTAR CRP
Proyecto 8047 CDP No. 18031	18/11/2024	**$ 744.496.685**	**$ 744.496.685**
TOTAL			**$ 744.496.685**

4. MODIFICAR la CLÁUSULA CUARTA: VALOR, la cual quedará así:

Para todos los efectos legales los aportes corresponden a la suma de **DOS MIL SETECIENTOS VEINTIOCHO MILLONES CIENTO CINCUENTA Y OCHO MIL DOSCIENTOS SESENTA PESOS ($2.728.158.260) MCTE**, discriminados de la siguiente manera:

• La **SECRETARIA DISTRITAL DE INTEGRACIÓN SOCIAL SDIS** aporta en dinero la suma de **DOS MIL DOSCIENTOS TREINTA Y SIETE MILLONES OCHENTA Y NUEVE MIL SETECIENTOS SETENTA Y CUATRO PESOS ($ 2.237.089.774) MCTE**, correspondiente al **82%** y

• La **FUNDACION INTEGRAL PARA EL DESARROLLO HUMANO FIPADH** aporta un valor de **CUATRCIENTOS NOVENTA Y UN MILLONES SESENTA Y OCHO MIL CUATROCIENTOS OCHENTA Y SEIS PESOS ($491.068.486) M/CTE** en especie, que corresponden al **18%**.

PRÓRROGAS:

Mediante Modificación No. 2. Publicada en la Plataforma SECOP II, el 21 de diciembre de 2024. Se estipuló:

1. PRORROGAR el plazo de ejecución del Convenio de Asociación No 8410-2024, en 92 DÍAS CALENDARIO, contados a partir del 01 de enero de 2025 y hasta el 02 de abril de 2025.

2. MODIFICAR la CLÁUSULA SEPTIMA: PLAZO, la cual quedará así:

CLÁUSULA SÉPTIMA – PLAZO: El plazo para la ejecución del convenio de asociación es de ocho (8) meses y (2) días o hasta el agotamiento de los recursos, sin superar el 2 de abril de 2025, lo primero que ocurra, el cual se contará a partir de la fecha de suscripción del acta de inicio entre el asociado y el supervisor, previo cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución.

CESIONES:

NO APLICA

Firmado Electronicamente con AZSign
Acuerdo: 20251201-100359-62dd57-68655784
2025-12-02T07:29:25-05:00 - Pagina 5 de 78

SUSPENSIONES:
NO APLICA
REINICIO DE ACTIVIDADES:
NO APLICA
OTROSÍS ACLARATORIOS:

Mediante Modificación No. 1. Publicada en la Plataforma SECOP II, el 10 de octubre de 2024. Se estipuló:

1. MODIFICAR la CLAUSULA TERCERA en el sentido de **INCLUIR, el numeral 3.2.**, Compromisos de la Secretaría Distrital de Integración Social, en la cláusula tercera del convenio "COMPROMISOS DE LAS PARTES", así:

"… CLAUSULA TERCERA: COMPROMISOS DE LAS PARTES:
3.2 COMPROMISOS DE LA SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL
1. Designar el supervisor (a) del convenio de asociación.
2. Realizar los desembolsos de acuerdo a lo dispuesto en el anexo técnico.
3. Suministrar la información disponible y que se requiera para el proceso de atención y desarrollo de las líneas de acción del servicio, y documentos señalados en el anexo técnico.
4. Servir de enlace con las demás entidades del Distrito Capital y Departamental; de ser el caso, para el adecuado y eficaz desarrollo del objeto del convenio.
5. Exigir al asociado la ejecución idónea y oportuna de las obligaciones del presente convenio
6. Efectuar la supervisión y seguimiento del presente convenio en las condiciones señaladas en la ley.
7. Remitir al asociado los listados de las personas con discapacidad para su ingreso en los casos que haya disponibilidad de cupo en un tiempo no superior a 8 días calendario, después de que se notifique la disponibilidad.
8. Suscribir las modificaciones contractuales a que haya lugar y efectuar la liquidación junto con el asociado, conforme a la ley.
9. Las demás que se requieran para el adecuado desarrollo de convenio…"

Mediante Modificación No. 2. Publicada en la Plataforma SECOP II, el 21 de diciembre de 2024. Se estipuló:

5. INCLUIR EN LA CLÁUSULA CUARTA – VALOR del convenio de asociación el siguiente parágrafo:

PARÁGRAFO: Teniendo en cuenta que el presente convenio extenderá su ejecución durante los primeros tres meses del 2025, al inicio de la vigencia, una vez se conozca los valores de la Circular Externa de Tarifas para la Contratación de Servicios de Vigilancia y Seguridad Privada, se efectuará el ajuste correspondiente conforme al porcentaje y/o valores dispuestos en el rubro de "VIGILANCIA" de la estructura de costos del presente convenio a través de la figura de la redistribución.

4. De conformidad con la **CLÁUSULA VIGÉSIMA PRIMERA** – Documentos del Convenio de Asociación, incorpórese integralmente la estructura de costos de la presente modificación, la cual regirá a partir del 1 de enero de 2025, y en la cual se mantienen los valores unitarios avalados mediante los memorandos, circulares y resoluciones y se mantienen para la presente modificación, de acuerdo con el análisis efectuado en el documento "Cálculo rubros para estructura de costos discapacidad internos 2024" de fecha 27 de mayo de 2024 y el cual hace parte integral del presente convenio3, de acuerdo con lo anterior para vigilancia se tomó la circular externa No. 20231300001105 de la Superintendencia de Vigilancia y Seguridad Privada*, para talento humano los honorarios de la Resolución No. 030 del 5 de enero de 2024 de la SDIS, para Cedulación la Resolución No. 1413 del 2024 expedida por la Registraduría Nacional del Estado Civil, para alimentos los precios del documento Base de Precios de alimentos suministrado por la Subdirección de Abastecimiento, y para los demás rubros los siguientes memorandos avalados por la Subdirección de Diseño, Evaluación y Sistematización: Memorando Radicado I2023009776 del 2023-04-05, Memorando Radicado I2024004948 del 2024-02-22, Memorando Radicado I2024004413 del 2024-02-15, Memorando Radicado I2024005208 del 2024- 02-23, Memorando Radicado I2024010575 del 2024-04-19, Memorando Radicado I2023008278 del 2023-03-17, Memorando Radicado I2023004856 del 2023-02-17, Memorando Radicado I2023028193 del 2023-09-20, Memorando Radicado I2023031011 del 2023-10-11, Memorando Radicado I2023031084 del 2023-10-11, Memorando Radicado I2023031433 del 2023-10-13, Memorando

Firmado Electronicamente con AZSign
Acuerdo: 20251201-100359-62dd57-68655784
2025-12-02T07:29:25-05:00 - Pagina 6 de 78

Radicado I2023031991 del 2023-10-20 y Memorando Radicado I2024016254 del 2024-06-14 y que para todos sus efectos se adjunta a la presente modificación, dicha estructura de costos comprende la adición por parte de la Secretaría Distrital de Integración Social y el Asociado.

7. INCLUIR EN LA CLÁUSULA SEXTA – DESEMBOLSOS del convenio de asociación en el mes de diciembre de 2024, incluyendo el siguiente parágrafo.

PARÁGRAFO PRIMERO: Con el fin de facilitar la labor administrativa de cierre de vigencia, garantizar la continuidad en la prestación de los servicios, los tramites y cierres presupuestales y demás asuntos relacionados con la consolidación del año fiscal y las directrices de la normativa presupuestal. En el mes de diciembre se podrán realizar dos desembolsos de la siguiente manera: un primer desembolso correspondiente a los servicios del mes de noviembre y que será radicado a más tardar el 13 de diciembre de 2024 y un segundo desembolso correspondiente a los costos variables pagados entre el 1 y el 18 de diciembre de 2024, los cuales deben estar sustentados con los soportes correspondientes y que será radicado a más tardar el 20 de Diciembre de 2024. Lo anterior de acuerdo con los parámetros, requisitos y soportes exigidos para los desembolsos del clausulado del convenio y la estructura de costos del convenio.

Mediante Modificación No. 3. Publicada en la Plataforma SECOP II, el 30 de marzo de 2025. Se estipuló:

1. Reconocer el saldo diferencial para el rubro de vigilancia, de acuerdo con el PARÁGRAFO de la cláusula CUARTA - VALOR del convenio 8410 de 2024, incluida en el Modificatorio No. 2 suscrito el 21 de diciembre de 2024.

Dicho ajuste se incluye en la estructura de costos, a partir del 1 de enero de 2025 hasta el 02 de abril de 2025.

2. REDISTRIBUIR Y REINVERTIR SALDOS POR VALORES NO EJECUTADOS DE LA SDIS, del Convenio de Asociación **No. 8410 de 2024**, por la suma de **TRES MILLONES OCHOCIENTOS SIETE MIL CIENTO NOVENTA PESOS M/CTE ($3.807.190,00)** correspondiente al ajuste en el valor de la vigencia 2025 desde el 1 de enero hasta el 02 de abril de 2025, los cuales se reinvierten y redistribuyen en el siguiente rubro: Vigilancia, que corresponden a aportes en dinero de la SDIS respaldados en los Certificados de Registro Presupuestal No. 10361 y 19164 de 2024, los cuales se encuentran dentro del presupuesto afectado del convenio y que será redistribuido de acuerdo con lo descrito en la estructura de costos para la presente modificación la cual hace parte integral del mismo.

3. De conformidad con la **CLÁUSULA VIGÉSIMA PRIMERA** – Documentos del Convenio de Asociación, incorpórese integralmente la estructura de costos de la presente modificación, la cual contiene el ajuste al rubro de vigilancia, de acuerdo con la Circular Externa No. 20241300000445 del 30 de diciembre de 2024, “Tarifas Mínimas para la contratación del servicio de vigilancia y seguridad privada en la vigencia 2025” emitida por la Superintendencia de Vigilancia y Seguridad Privada, información que fue calculada y verificada por la Subdirección Administrativa y Financiera por medio del memorando con respuesta al radicado I2025000555 del 9 de enero de 2025, y que para todos sus efectos se adjunta a la presente modificación, dicha estructura de costos comprende la el incremento a través de la reinversión y redistribución de valores no ejecutados por parte de la Secretaría Distrital de Integración Social.

TERMINACIÓN ANTICIPADA	NO APLICA

4. NOMBRE DE LA SUPERVISIÓN Y/O DE LA INTERVENTORÍA DEL CONTRATO/CONVENIO:

Nombre de la supervisión o interventor para la ejecución del contrato o convenio:	MARCELA CUBIDES SALAZAR
C.C. No.	52.968.359
Cargo:	SUBDIRECTORA PARA LA DISCAPACIDAD
Periodo:	DEL 01/08/2024 AL 31/10/2024

Firmado Electronicamente con AZSign
Acuerdo: 20251201-100359-62dd57-68655784
2025-12-02T07:29:25-05:00 - Pagina 7 de 78

Nombre de la supervisión o interventor para la ejecución del contrato o convenio:	DIANA PATRICIA MARTÍNEZ GALLEGO
C.C. No.	51.939.359
Cargo:	SUBDIRECTORA PARA LA DISCAPACIDAD (E)
Periodo:	DEL 01/11/2024 AL 01/11/2024
Nombre de la supervisión o interventor para la ejecución del contrato o convenio:	MARCELA CUBIDES SALAZAR
C.C. No.	52.968.359
Cargo:	SUBDIRECTORA PARA LA DISCAPACIDAD
Periodo:	DEL 02/11/2024 AL 29/12/2024
Nombre de la supervisión o interventor para la ejecución del contrato o convenio:	NATALIA VELASCO CASTRILLÓN
C.C. No.	25.278.515
Cargo:	SUBDIRECTORA PARA LA DISCAPACIDAD (E)
Periodo:	DEL 30/12/2024 AL 06/01/2025
Nombre de la supervisión o interventor para la ejecución del contrato o convenio:	MARCELA CUBIDES SALAZAR
C.C. No.	52.968.359
Cargo:	SUBDIRECTORA PARA LA DISCAPACIDAD
Periodo:	DEL 07/01/2025 AL 30/03/2025
Nombre de la supervisión o interventor para la ejecución del contrato o convenio:	MARCELA CUBIDES SALAZAR
C.C. No.	52.968.359
Cargo:	SUBDIRECTORA PARA LA DISCAPACIDAD
Periodo:	DEL 31/03//2025 AL 31/03//2025
Nombre de la supervisión o interventor para la ejecución del contrato o convenio:	MARCELA CUBIDES SALAZAR
C.C. No.	52.968.359
Cargo:	SUBDIRECTORA PARA LA DISCAPACIDAD
Periodo:	DEL 01/04//2025 AL 02/04//2025
Nombre de la supervisión o interventor para la ejecución del contrato o convenio:	MARCELA CUBIDES SALAZAR
C.C. No.	52.968.359
Cargo:	SUBDIRECTORA PARA LA DISCAPACIDAD
Periodo:	DEL 03/04//2025 AL 13/04//2025
Nombre de la supervisión o interventor para la liquidación del contrato o convenio:	ELIZABETH CASTILLO VARGAS
C.C. No.	30.319.923
Cargo:	SUBDIRECTORA PARA LA DISCAPACIDAD (E)
Periodo:	DEL 14/04/2025 AL 14/04/2025

Firmado Electronicamente con AZSign
Acuerdo: 20251201-100359-62dd57-68655784
2025-12-02T07:29:25-05:00 - Pagina 8 de 78

Nombre de la supervisión o interventor para la liquidación del contrato o convenio:	ELIZABETH CASTILLO VARGAS
C.C. No.	30.319.923
Cargo:	SUBDIRECTORA PARA LA DISCAPACIDAD (E)
Periodo:	DEL 15/04/2025 AL 16/04/2025
Nombre de la supervisión o interventor para la liquidación del contrato o convenio:	MARCELA CUBIDES SALAZAR
C.C. No.	52.968.359
Cargo:	SUBDIRECTORA PARA LA DISCAPACIDAD
Periodo:	DEL 17/04/2025 AL 17/06/2025
Nombre de la supervisión o interventor para la liquidación del contrato o convenio:	DIANA PATRICIA MARTÍNEZ GALLEGO
C.C. No.	51.939.359
Cargo:	SUBDIRECTORA PARA LA DISCAPACIDAD (E)
Periodo:	DEL 18/06/2025 AL 18/06/2025
Nombre de la supervisión o interventor para la liquidación del contrato o convenio:	MARCELA CUBIDES SALAZAR
C.C. No.	52.968.359
Cargo:	SUBDIRECTORA PARA LA DISCAPACIDAD
Periodo:	DEL 19/06/2025 AL 17/07/2025
Nombre de la supervisión o interventor para la liquidación del contrato o convenio:	NATALIA VELASCO CASTRILLÓN
C.C. No.	25.278.515
Cargo:	SUBDIRECTORA PARA LA DISCAPACIDAD (E)
Periodo:	DEL 18/07/2025 AL 18/07/2025
Nombre de la supervisión o interventor para la liquidación del contrato o convenio:	MARCELA CUBIDES SALAZAR
C.C. No.	52.968.359
Cargo:	SUBDIRECTORA PARA LA DISCAPACIDAD
Periodo:	DEL 19/07/2025 AL 01/10/2025
Nombre de la supervisión o interventor para la liquidación del contrato o convenio:	DIANA PATRICIA MARTÍNEZ GALLEGO
C.C. No.	51.939.359
Cargo:	SUBDIRECTORA PARA LA DISCAPACIDAD (E)
Periodo:	DEL 02/10/2025 AL 23/10/2025
Nombre de la supervisión o interventor para la liquidación del contrato o convenio:	MARCELA CUBIDES SALAZAR
C.C. No.	52.968.359
Cargo:	SUBDIRECTORA PARA LA DISCAPACIDAD
Periodo:	DEL 24/10/2025 A LA FECHA

Firmado Electronicamente con AZSign
Acuerdo: 20251201-100359-62dd57-68655784
2025-12-02T07:29:25-05:00 - Pagina 9 de 78

5. INFORMACIÓN DE LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO/CONVENIO:

PORCENTAJE DE EJECUCIÓN			
FÍSICA	100%	PRESUPUESTAL	88.83%

6. CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES CONTRACTUALES (EN EL ORDEN DEL CONTRATO/CONVENIO:

N°	TIPO DE OBLIGACIÓN	OBLIGACIÓN	CUMPLE	NO CUMPLE	DOCUMENTO SOPORTE	OBSERVACIONES DE LA SUPERVISIÓN E INTERVENTORÍA
1	**OBLIGACIONES GENERALES DEL ASOCIADO**	Presentar, constituir y cargar la garantía en la plataforma de SECOP II, dentro de los tres (3 días hábiles siguientes a la suscripción del convenio. Así como, Mantener vigente (s) la garantía única y las demás garantías por el tiempo pactado para la ejecución en el convenio de asociación, y de ser el caso, durante las modificaciones contractuales cuando se requiera.	X		Pólizas cargadas en la Plataforma SECOP II.	N/A
2	**OBLIGACIONES GENERALES DEL ASOCIADO**	Suscribir el acta de inicio y el acta liquidación del convenio y de ser el caso, las modificaciones contractuales cuando se requiera.	X		Acta de Inicio del 01/08/2024, cargada en la Plataforma SECOP II. Modificaciones cargadas en la Plataforma SECOP II. Acta de Liquidación cargada en la Plataforma SECOP II.	N/A
3	**OBLIGACIONES GENERALES DEL ASOCIADO**	Aportar los valores o los recursos financieros señalados en la propuesta presentada en el proceso competitivo, en virtud de la	X		Carpeta Certificación Aportes del Asociado cargada en la Plataforma SECOP II.	N/A

Firmado Electronicamente con AZSign
Acuerdo: 20251201-100359-62dd57-68655784
2025-12-02T07:29:25-05:00 - Pagina 10 de 78

N°	TIPO DE OBLIGACIÓN	OBLIGACIÓN	CUMPLE	NO CUMPLE	DOCUMENTO SOPORTE	OBSERVACIONES DE LA SUPERVISIÓN E INTERVENTORÍA
		suscripción del convenio de asociación.				
4	**OBLIGACIONES GENERALES DEL ASOCIADO**	Dar cumplimiento y poner a disposición de la ejecución del convenio, los aspectos ofertados como factores ponderables durante el proceso competitivo, así como implementar y ejecutar en los plazos propuestos las actividades técnicas adicionales ofertadas en el proceso de selección, en las condiciones presentadas en la ficha técnica.	X		Carpeta Acta Líneas de Acción, cargada en la Plataforma SECOP II. VISITA INTG1 19092024 VISIITA INTG1 15102024 VISITA INTG1 25112024 Carpeta Actas Administrativas, cargadas en la Plataforma SECOP II. ACTA 08082024 CIAI G1 ACTA 13092024 CIAI G1 ACTA 03102024 CIAI G1 ACTA 22112024 CIAI G1 ACTA 13122024 CIAI G1 ACTA 16012025 CIAI G1 ACTA 14022025 CIAI G1 ACTA 14032025 CIAI G1	N/A
5	**OBLIGACIONES GENERALES DEL ASOCIADO**	Destinar los recursos que se reciban por parte de la SDIS, exclusivamente para la ejecución del presente convenio de asociación.	X		Carpeta Ejecuciones Financieras cargada en la Plataforma SECOP II.	N/A

Firmado Electronicamente con AZSign
Acuerdo: 20251201-100359-62dd57-68655784
2025-12-02T07:29:25-05:00 - Pagina 11 de 78

N°	TIPO DE OBLIGACIÓN	OBLIGACIÓN	CUMPLE	NO CUMPLE	DOCUMENTO SOPORTE	OBSERVACIONES DE LA SUPERVISIÓN E INTERVENTORÍA
6	**OBLIGACIONES GENERALES DEL ASOCIADO**	Presentar al supervisor del convenio de asociación, los informes de ejecución y los demás informes requeridos, con los soportes pertinentes, de acuerdo con lo establecido en el anexo técnico.	X		Informes de Ejecución cargados en la Plataforma SECOP II. Informe Final de Convenio cargado en la plataforma Secop II. Carpeta Actas Componente Documental, cargadas en la Plataforma SECOP II. ACTA INTG1 13102024 ACTA INTG1 18112024 ACTA INTG1 17122024 ACTA INTG1 19022025 Carpeta Acta Líneas de Acción, cargada en la Plataforma SECOP II. VISITA INTG1 19092024 VISITA INTG1 15102024 VISITA INTG1 25112024 ACTA INTG1 21022025 Informes de Ejecución cargados en la Plataforma SECOP II. Carpeta Informes Cualitativos y Cuantitativos cargados en la Plataforma SECOP II.	N/A
7	**OBLIGACIONES GENERALES DEL ASOCIADO**	No vincular directa o indirectamente a menores de edad para el cumplimiento de las actividades del objeto contractual, en cumplimiento de las instrucciones	X		Carpeta Actas Administrativas cargada en la Plataforma SECOP II. ACTA 08082024 CIAI G1 ACTA 13092024 CIAI G1 ACTA 03102024 CIAI G1 ACTA 22112024 CIAI G1	N/A

Firmado Electronicamente con AZSign
Acuerdo: 20251201-100359-62dd57-68655784
2025-12-02T07:29:25-05:00 - Pagina 12 de 78

N°	TIPO DE OBLIGACIÓN	OBLIGACIÓN	CUMPLE	NO CUMPLE	DOCUMENTO SOPORTE	OBSERVACIONES DE LA SUPERVISIÓN E INTERVENTORÍA
		emanadas de la circular 001 de 2011 expedida por la Alcaldía Mayor de Bogotá.			ACTA 13122024 CIAI G1 ACTA 16012025 CIAI G1 ACTA 14022025 CIAI G1 ACTA 14032025 CIAI G1	
8	**OBLIGACIONES GENERALES DEL ASOCIADO**	Rechazar y denunciar toda práctica de soborno y sus conductas asociadas (cohecho y concusión) que en desarrollo de la ejecución del convenio pudieran presentarse. Se considera soborno el ofrecimiento de regalos, préstamos, honorarios o cualquier otro tipo de beneficio, a cualquier persona, a modo de incentivo para realizar un acto deshonesto e ilegal.	X		Carpeta Actas Administrativas cargada en la Plataforma SECOP II. ACTA 08082024 CIAI G1 ACTA 13092024 CIAI G1 ACTA 03102024 CIAI G1 ACTA 22112024 CIAI G1 ACTA 13122024 CIAI G1 ACTA 16012025 CIAI G1 ACTA 14022025 CIAI G1 ACTA 14032025 CIAI G1	N/A
9	**OBLIGACIONES GENERALES DEL ASOCIADO**	Vincular y mantener durante la ejecución del convenio, el porcentaje mínimo de mujeres establecido en los términos y condiciones contenidos en el artículo 2 decreto Distrital 634 de 2023.	X		Carpeta Actas Administrativas cargadas en la Plataforma SECOP II. ACTA 08082024 CIAI G1 ACTA 13092024 CIAI G1 ACTA 03102024 CIAI G1 ACTA 22112024 CIAI G1 ACTA 13122024 CIAI G1 ACTA 16012025 CIAI G1 ACTA 14022025 CIAI G1 ACTA 14032025 CIAI G1	N/A
10	**OBLIGACIONES GENERALES DEL ASOCIADO**	Registrar a las mujeres contratadas en el micrositio BOGOTÁ TRABAJA de la Secretaría de Desarrollo Económico. El	X		Carpeta Registro Micrositio Bogotá trabaja cargada en la Plataforma SECOP II.	N/A

Firmado Electronicamente con AZSign
Acuerdo: 20251201-100359-62dd57-68655784
2025-12-02T07:29:25-05:00 - Pagina 13 de 78

N°	TIPO DE OBLIGACIÓN	OBLIGACIÓN	CUMPLE	NO CUMPLE	DOCUMENTO SOPORTE	OBSERVACIONES DE LA SUPERVISIÓN E INTERVENTORÍA
		cumplimiento de esta obligación deberá surtirse dentro del primer mes de ejecución del contrato lo cual será verificado por la supervisión y/o interventoría y conforme a las implementaciones que sobre el particular defina la Secretaría de Desarrollo Económico.				
11	**OBLIGACIONES GENERALES DEL ASOCIADO**	Promover entre su equipo de trabajo el uso de lenguaje no sexista, por medio de una orientación y /o capacitación.	X		Carpeta Acta Líneas de Acción cargada en la Plataforma SECOP II. VISITA INTG1 19092024 VISITA INTG1 15102024 VISITA INTG1 25112024 VISITA INTG1 04122024 VISITA INTG1 08012025 ACTA INTG1 21022025 ACTA INTG1 21032025	N/A
12	**OBLIGACIONES GENERALES DEL ASOCIADO**	Dar respuesta escrita a los requerimientos realizados por el supervisor, en los términos y plazo que se le requiera.	X		Carpeta Requerimiento 1, cargada en la Plataforma SECOP II. Carpeta Actas Componente Documental cargadas en la Plataforma SECOP II. ACTA INTG1 13102024 ACTA INTG1 18112024 ACTA INTG1 17122024 ACTA INTG1 19022025	N/A
13	**OBLIGACIONES GENERALES DEL ASOCIADO**	Presentar al supervisor y a la Oficina Asesora de Comunicaciones de la SDIS, para su visto bueno, toda propuesta de	X		Informes de Supervisión cargados en la Plataforma SECOP II.	N/A

Firmado Electronicamente con AZSign
Acuerdo: 20251201-100359-62dd57-68655784
2025-12-02T07:29:25-05:00 - Pagina 14 de 78

N°	TIPO DE OBLIGACIÓN	OBLIGACIÓN	CUMPLE	NO CUMPLE	DOCUMENTO SOPORTE	OBSERVACIONES DE LA SUPERVISIÓN E INTERVENTORÍA
		comunicación o divulgación impresa, radial, audiovisual y de internet que contenga el nombre del proyecto de la Secretaría Distrital de Integración Social y que involucre a la población participante.				
14	**OBLIGACIONES GENERALES DEL ASOCIADO**	No divulgar ni realizar propaganda a nombre de su organización, que comprometa o involucre a la población vinculada al convenio de asociación, sin previa autorización del participante, su red familiar o cuidadora, y comunicación al supervisor del convenio.	X		Carpeta Acta Líneas de Acción, cargada en la Plataforma SECOP II. VISITA INTG1 13082024 VISITA INTG1 19092024 VISITA INTG1 15102024 VISITA INTG1 25112024 VISITA INTG1 04122024 VISITA INTG1 08012025 ACTA INTG1 21022025 ACTA INTG1 21032025	N/A
15	**OBLIGACIONES GENERALES DEL ASOCIADO**	Guardar la debida reserva de la información y de las actividades que se realicen en el marco del convenio de asociación, ya que éstas serán de propiedad de la SDIS, y solo podrán ser utilizadas para fines propios del convenio de asociación.	X		Carpeta Acta Líneas de Acción cargada en la Plataforma SECOP II. VISITA INTG1 13082024 VISITA INTG1 19092024 VISITA INTG1 15102024 VISITA INTG1 25112024 VISITA INTG1 04122024 VISITA INTG1 08012025 ACTA INTG1 21022025 ACTA INTG1 21032025	N/A
16	**OBLIGACIONES GENERALES DEL ASOCIADO**	Responder ante las autoridades competentes por	X		Carpeta Actas Componente Documental	Durante la ejecución del convenio no se

Firmado Electronicamente con AZSign
Acuerdo: 20251201-100359-62dd57-68655784
2025-12-02T07:29:25-05:00 - Pagina 15 de 78

N°	TIPO DE OBLIGACIÓN	OBLIGACIÓN	CUMPLE	NO CUMPLE	DOCUMENTO SOPORTE	OBSERVACIONES DE LA SUPERVISIÓN E INTERVENTORÍA
		los actos u omisiones que ejecute en desarrollo del convenio de asociación, cuando en ello se cause perjuicio a los participantes, a la administración o a terceros en los términos del artículo 52 de la Ley 80 de 1993. Sin perjuicio, de la responsabilidad individual del causante directo.			cargada en la Plataforma SECOP II. ACTA INTG1 13102024 ACTA INTG1 18112024 ACTA INTG1 17122024 ACTA INTG1 19022025	presentaron actos u omisiones que causaren perjuicio a los participantes, a la administración o a terceros,
17	**OBLIGACIONES GENERALES DEL ASOCIADO**	Hacer uso adecuado, exclusivo y confidencial de la información suministrada por la SDIS en virtud del convenio de asociación en especial de la Historia social de los participantes, es decir, abstenerse de divulgar la información que pueda llegar a conocer con ocasión de la ejecución del convenio de asociación, a personal no autorizado por la SDIS y a terceros.	X		Carpeta Acta Líneas de Acción cargada en la Plataforma SECOP II. VISITA INTG1 13082024 VISITA INTG1 19092024 VISITA INTG1 15102024 VISITA INTG1 25112024 VISITA INTG1 04122024 VISITA INTG1 08012025 ACTA INTG1 21022025 ACTA INTG1 21032025	N/A
18	**OBLIGACIONES GENERALES DEL ASOCIADO**	No realizar reuniones o manifestaciones de índole política ni instalará publicidad	X		Carpeta Actas Componente Documental cargadas en la Plataforma SECOP II.	N/A

Firmado Electronicamente con AZSign
Acuerdo: 20251201-100359-62dd57-68655784
2025-12-02T07:29:25-05:00 - Pagina 16 de 78

N°	TIPO DE OBLIGACIÓN	OBLIGACIÓN	CUMPLE	NO CUMPLE	DOCUMENTO SOPORTE	OBSERVACIONES DE LA SUPERVISIÓN E INTERVENTORÍA
		política en los muros y/o en espacios del Centro Integrarte durante la ejecución del convenio de asociación.			ACTA INTG1 13102024 ACTA INTG1 18112024 ACTA INTG1 17122024 ACTA INTG1 19022025 Carpeta Acta Líneas de Acción cargada en la Plataforma SECOP II. VISITA INTG1 13082024 VISITA INTG1 19092024 VISITA INTG1 15102024 VISITA INTG1 25112024 VISITA INTG1 04122024 VISITA INTG1 08012025 ACTA INTG1 21022025 ACTA INTG1 21032025	
19	**OBLIGACIONES GENERALES DEL ASOCIADO**	Dar cumplimiento al procedimiento Servicio Integral de Atención a la Ciudadanía, trámite de requerimientos ciudadanos a través del Sistema Distrital de Quejas y Soluciones (SDQS) e Instructivos aprobados por la Secretaría Distrital de Integración Social relacionados con el tema. Así mismo, ubicar en el Centro Integrarte, el Buzón de Sugerencias dentro de los 10 días calendario posteriores a la suscripción del acta de inicio. El buzón debe mantenerse durante el plazo de ejecución del convenio de asociación.	X		Carpeta Acta Líneas de Acción cargada en la Plataforma SECOP II. VISITA INTG1 13082024 VISITA INTG1 19092024 VISITA INTG1 15102024 VISITA INTG1 25112024 VISITA INTG1 04122024 VISITA INTG1 08012025 ACTA INTG1 21022025 ACTA INTG1 21032025	N/A

Firmado Electronicamente con AZSign
Acuerdo: 20251201-100359-62dd57-68655784
2025-12-02T07:29:25-05:00 - Pagina 17 de 78

N°	TIPO DE OBLIGACIÓN	OBLIGACIÓN	CUMPLE	NO CUMPLE	DOCUMENTO SOPORTE	OBSERVACIONES DE LA SUPERVISIÓN E INTERVENTORÍA
20	**OBLIGACIONES GENERALES DEL ASOCIADO**	Denunciar de manera inmediata ante la autoridad competente, cuando se tenga conocimiento de hechos relacionados con todo tipo de maltrato, violencias, omisiones o conductas que conlleven a la amenaza o vulneración de derechos personas con discapacidad, personas con orientaciones sexuales o identidades de género no heteronormativas, personas pertenecientes a los diferentes grupos étnicos – raciales y la población víctima del conflicto armado, participantes del servicio de conformidad con el artículo 67 de la Ley 906 de 2004 “Código de Procedimiento Penal”, en concordancia con la Ley 734 de 2002 “Código Único Disciplinario” y la Ley 1474 de 2011 “Estatuto Anticorrupción”; al igual, que cualquier conducta que se encuentre tipificada como delito en la Ley	X		Carpeta Acta Líneas de Acción cargada en la Plataforma SECOP II. VISITA INTG1 13082024 VISITA INTG1 19092024 VISITA INTG1 15102024 VISITA INTG1 25112024 VISITA INTG1 04122024	Durante la ejecución del Convenio no se tuvo conocimiento de hechos relacionados con ningún tipo de maltrato, violencias, omisiones o conductas que conllevaran a la amenaza o vulneración de derechos de los participantes.

Firmado Electronicamente con AZSign
Acuerdo: 20251201-100359-62dd57-68655784
2025-12-02T07:29:25-05:00 - Pagina 18 de 78

N°	TIPO DE OBLIGACIÓN	OBLIGACIÓN	CUMPLE	NO CUMPLE	DOCUMENTO SOPORTE	OBSERVACIONES DE LA SUPERVISIÓN E INTERVENTORÍA
		599 de 2.000 “Código Penal”, y de manera especial las consagradas en el Título I Delitos contra la Vida y la Integridad Personal, Capítulo Tercero. Activando las rutas de atención correspondientes.				
21	**OBLIGACIONES GENERALES DEL ASOCIADO**	Cumplir lo dispuesto en La ley 1581 de 2012 que reconoce y protege el derecho que tienen las personas a conocer, actualizar y rectificar las informaciones que se hayan recogido sobre ella en bases de datos o archivos que sean susceptible de tratamiento por entidades de naturaleza pública o privada. Cuando estas bases de datos o archivos vayan a ser suministrados a terceros se deberá, informar al titular y solicitar su autorización; los responsables y encargados de las bases de datos y archivos quedarán sujetos a esta ley.	X		Informes de Supervisión cargados en la Plataforma SECOP II.	N/A
22	**OBLIGACIONES GENERALES DEL ASOCIADO**	Facilitar la labor del supervisor para el control y el	X		Carpeta Actas Componente Documental	N/A

Firmado Electronicamente con AZSign
Acuerdo: 20251201-100359-62dd57-68655784
2025-12-02T07:29:25-05:00 - Pagina 19 de 78

N°	TIPO DE OBLIGACIÓN	OBLIGACIÓN	CUMPLE	NO CUMPLE	DOCUMENTO SOPORTE	OBSERVACIONES DE LA SUPERVISIÓN E INTERVENTORÍA
		seguimiento al cumplimiento del convenio de asociación proporcionando la información y documentación que se considere necesaria en los tiempos establecidos para ello, acatando y aplicando las observaciones y recomendaciones de la supervisión del convenio.			cargada en la Plataforma SECOP II. ACTA INTG1 13102024 ACTA INTG1 18112024 ACTA INTG1 17122024 ACTA INTG1 19022025 Carpeta Acta Líneas de Acción cargada en la Plataforma SECOP II. VISITA INTG1 19092024 VISITA INTG1 25112024 VISITA INTG1 04122024 VISITA INTG1 08012025 ACTA INTG1 21022025 ACTA INTG1 21032025	
23	**OBLIGACIONES GENERALES DEL ASOCIADO**	Las demás inherentes al objeto y la naturaleza del Convenio de asociación celebrado.	X		Informes de Ejecución cargados en la Plataforma SECOP II. Informes de Supervisión cargados en la Plataforma SECOP II. Informe Final del Convenio cargado en la Plataforma SECOP II. Carpeta Acta Líneas de Acción cargada en la Plataforma SECOP II. VISITA INTG1 19092024 VISITA INTG1 15102024 VISITA INTG1 25112024 VISITA INTG1 04122024 VISITA INTG1 08012025 ACTA INTG1 21022025 ACTA INTG1 21032025	N/A

Firmado Electronicamente con AZSign
Acuerdo: 20251201-100359-62dd57-68655784
2025-12-02T07:29:25-05:00 - Pagina 20 de 78

N°	TIPO DE OBLIGACIÓN	OBLIGACIÓN	CUMPLE	NO CUMPLE	DOCUMENTO SOPORTE	OBSERVACIONES DE LA SUPERVISIÓN E INTERVENTORÍA
1	**RELACIONADAS CON LA GESTIÓN ADMINISTRATIVA**	Dar cumplimiento a los requisitos para el desembolso, presentando el Informe Mensual a la supervisión dentro de los cinco (5) primeros días hábiles de cada mes, conforme a los criterios establecidos en el anexo técnico.	X		Informes de Supervisión cargados en la Plataforma SECOP II.	N/A
2	**RELACIONADAS CON LA GESTIÓN ADMINISTRATIVA**	Registrar en el Informe mensual cualitativo y cuantitativo, la información solicitada en el formato que entrega el equipo técnico de centros integrarte con la suscripción del convenio. Esta información debe enviarse al equipo técnico el día 25 de cada mes, con los formatos de matrices de cumplimiento de tareas y formato de estrategias de articulación para la apertura de espacios de inclusión.	X		Carpeta Acta Líneas de Acción cargada en la Plataforma SECOP II. VISITA INTG1 13082024 VISITA INTG1 25112024 Carpeta Informes Cualitativos y Cuantitativos cargada en la Plataforma SECOP II.	N/A
3	**RELACIONADAS CON LA GESTIÓN ADMINISTRATIVA**	Mantener vigente el Certificado de Inspección, vigilancia y control, cumpliendo las obligaciones que sobre el particular la norma y el ente	X		Carpeta Certificados Inspección, Vigilancia y Control cargada en la Plataforma SECOP II. Carpeta Actas Administrativas cargada en la Plataforma SECOP II.	N/A

Firmado Electronicamente con AZSign
Acuerdo: 20251201-100359-62dd57-68655784
2025-12-02T07:29:25-05:00 - Pagina 21 de 78

N°	TIPO DE OBLIGACIÓN	OBLIGACIÓN	CUMPLE	NO CUMPLE	DOCUMENTO SOPORTE	OBSERVACIONES DE LA SUPERVISIÓN E INTERVENTORÍA
		de control establezca.			ACTA 08082024 CIAI G1 ACTA 13092024 CIAI G1 ACTA 03102024 CIAI G1 ACTA 22112024 CIAI G1 ACTA 13122024 CIAI G1 ACTA 16012025 CIAI G1 ACTA 14022025 CIAI G1 ACTA 14032025 CIAI G1	
4	**RELACIONADAS CON LA GESTIÓN ADMINISTRATIVA**	Garantizar que el servicio de transporte cumpla con las condiciones descritas en el anexo técnico y con la normatividad vigente expedida por el Ministerio de Transporte, Secretaría de Movilidad y demás entidades competentes.	X		Carpeta Actas Administrativas cargada en la Plataforma SECOP II. ACTA 08082024 CIAI G1 ACTA 13092024 CIAI G1 ACTA 03102024 CIAI G1 ACTA 22112024 CIAI G1 ACTA 13122024 CIAI G1 ACTA 16012025 CIAI G1 ACTA 14022025 CIAI G1 ACTA 14032025 CIAI G1 Carpeta Acta Líneas de Acción cargada en la Plataforma SECOP II. VISITA INTG1 13082024 VISITA INTG1 19092024 VISITA INTG1 15102024 VISITA INTG1 25112024 VISITA INTG1 04122024 VISITA INTG1 08012025 ACTA INTG1 21022025 ACTA INTG1 21032025	N/A
5	**RELACIONADAS CON LA GESTIÓN ADMINISTRATIVA**	Cumplir con el pago de los servicios públicos de acuerdo con lo establecido en el anexo técnico del servicio.	X		Informes de Supervisión cargados en la Plataforma SECOP II. Carpeta Actas Administrativas cargada en la Plataforma SECOP II. ACTA 08082024 CIAI G1 ACTA 13092024 CIAI G1 ACTA 03102024 CIAI G1	N/A

Firmado Electronicamente con AZSign
Acuerdo: 20251201-100359-62dd57-68655784
2025-12-02T07:29:25-05:00 - Pagina 22 de 78

N°	TIPO DE OBLIGACIÓN	OBLIGACIÓN	CUMPLE	NO CUMPLE	DOCUMENTO SOPORTE	OBSERVACIONES DE LA SUPERVISIÓN E INTERVENTORÍA
					ACTA 22112024 CIAI G1 ACTA 13122024 CIAI G1 ACTA 16012025 CIAI G1 ACTA 14022025 CIAI G1 ACTA 14032025 CIAI G1	
6	**RELACIONADAS CON LA GESTIÓN ADMINISTRATIVA**	Garantizar durante la ejecución del convenio de asociación, lo señalado en el numeral 7 del anexo técnico, referente a Medios Tecnológicos.	X		Carpeta Acta Líneas de Acción cargada en la Plataforma SECOP II. VISITA INTG1 13082024 VISITA INTG1 19092024 VISITA INTG1 15102024 VISITA INTG1 25112024 VISITA INTG1 04122024 VISITA INTG1 08012025 ACTA INTG1 21022025 ACTA INTG1 21032025 Carpeta Actas Administrativas cargada en la Plataforma SECOP II. ACTA 08082024 CIAI G1 ACTA 13092024 CIAI G1 ACTA 03102024 CIAI G1 ACTA 22112024 CIAI G1 ACTA 13122024 CIAI G1 ACTA 16012025 CIAI G1 ACTA 14022025 CIAI G1 ACTA 14032025 CIAI G1	N/A
7	**RELACIONADAS CON LA GESTIÓN ADMINISTRATIVA**	Dar cumplimiento a sus obligaciones frente al sistema de seguridad social integral y parafiscales para lo cual debe realizar los aportes a que se refiere el artículo 50 de la ley 789 de 2002 y el artículo 23 de la Ley 1150 de 2007, en lo relacionado con los sistemas de salud, riesgos	X		Carpeta Certificado Parafiscales cargada en la Plataforma SECOP II.	N/A

Firmado Electronicamente con AZSign
Acuerdo: 20251201-100359-62dd57-68655784
2025-12-02T07:29:25-05:00 - Pagina 23 de 78

N°	TIPO DE OBLIGACIÓN	OBLIGACIÓN	CUMPLE	NO CUMPLE	DOCUMENTO SOPORTE	OBSERVACIONES DE LA SUPERVISIÓN E INTERVENTORÍA
		profesionales, pensiones y aportes a las cajas de compensación familiar, SENA e ICBF, cuando haya lugar a ello, de conformidad con las normas y reglamentos que rigen la materia. Acreditar que se encuentra al día en el pago de aportes parafiscales relativos al Sistema de Seguridad Social Integral, así como los propios del Sena, ICBF y Cajas de Compensación Familiar, cuando corresponda. Parágrafo: Este requisito debe acreditarse para cada uno de los pagos efectuados por la Secretaría mediante certificación expedida por parte del Representante legal del asociado o del Revisor Fiscal, en caso de que cuente con este.				
8	**RELACIONADAS CON LA GESTIÓN ADMINISTRATIVA**	Realizar el pago oportuno de honorarios o salarios, prestaciones sociales e indemnizaciones del talento humano de acuerdo con el tipo de vinculación	X		Carpeta Pagos Talento Humano cargada en la Plataforma SECOP II. Carpeta Soportes Seguridad Social cargada en la Plataforma SECOP II.	N/A

Firmado Electronicamente con AZSign
Acuerdo: 20251201-100359-62dd57-68655784
2025-12-02T07:29:25-05:00 - Pagina 24 de 78

N°	TIPO DE OBLIGACIÓN	OBLIGACIÓN	CUMPLE	NO CUMPLE	DOCUMENTO SOPORTE	OBSERVACIONES DE LA SUPERVISIÓN E INTERVENTORÍA
		que realice el asociado y conforme a la forma de pago pactada, para lo cual el asociado debe realizar los pagos a través de transacción electrónica y presentar el soporte de dicha transacción al equipo de supervisión. Para el caso de las personas vinculadas por prestación de servicios, para el pago, el asociado deberá presentar los soportes de pago de aportes al sistema de seguridad social realizados por cada una de las personas contratadas.				
9	**RELACIONADAS CON LA GESTIÓN ADMINISTRATIVA**	Actualizar la malla de identificación de actores que hacen parte del Servicio durante la ejecución del convenio, tanto de la población con discapacidad, como de sus referentes familiares o cuidadores-as. La cual será entregada por el equipo técnico de centros integrarte con la suscripción del	X		Carpeta Acta Líneas de Acción cargada en la Plataforma SECOP II. VISITA INT G1 25112024 ACTA INTG1 21032025	N/A

Firmado Electronicamente con AZSign
Acuerdo: 20251201-100359-62dd57-68655784
2025-12-02T07:29:25-05:00 - Pagina 25 de 78

N°	TIPO DE OBLIGACIÓN	OBLIGACIÓN	CUMPLE	NO CUMPLE	DOCUMENTO SOPORTE	OBSERVACIONES DE LA SUPERVISIÓN E INTERVENTORÍA
		convenio. Su actualización debe enviarse con la entrega del informe mensual cualitativo y cuantitativo, el día 25 de cada mes al supervisor del convenio.				
10	**RELACIONADAS CON LA GESTIÓN ADMINISTRATIVA**	Vincular y mantener un mínimo del 5% de la provisión de bienes o servicios requeridos para la ejecución del convenio, por parte de población en pobreza extrema, desplazado por la violencia, personas en proceso de reintegración o reincorporación y sujetos de especial protección constitucional, de acuerdo con lo establecido en el artículo 2.2.1.2.4.2.16. del Decreto 1860 de 2021.	X		Carpeta Decreto 1860-2021 en la Plataforma SECOP II. Carpeta Actas Administrativas cargada en la Plataforma SECOP II. ACTA 08082024 CIAI G1 ACTA 13092024 CIAI G1 ACTA 03102024 CIAI G1 ACTA 22112024 CIAI G1 ACTA 13122024 CIAI G1 ACTA 16012025 CIAI G1 ACTA 14022025 CIAI G1 ACTA 14032025 CIAI G1	N/A
11	**RELACIONADAS CON LA GESTIÓN ADMINISTRATIVA**	Elaborar y entregar informe final de gestión dentro de los cinco (5) días calendario siguientes a la finalización de la ejecución del convenio de asociación, con el análisis de resultados, de la ejecución de la totalidad del periodo contratado,	X		Carpeta Informe Final del Convenio cargado en la Plataforma SECOP II.	N/A

Firmado Electronicamente con AZSign
Acuerdo: 20251201-100359-62dd57-68655784
2025-12-02T07:29:25-05:00 - Pagina 26 de 78

N°	TIPO DE OBLIGACIÓN	OBLIGACIÓN	CUMPLE	NO CUMPLE	DOCUMENTO SOPORTE	OBSERVACIONES DE LA SUPERVISIÓN E INTERVENTORÍA
		evidenciando el impacto logrado de manera satisfactoria sobre las personas en el territorio.				
1	**RELACIONADAS CON LAS PIEZAS COMUNICATIVAS**	Garantizar que la información que se derive de la implementación del servicio cumpla con los lineamientos establecidos por la Oficina Asesora de Comunicaciones de la Secretaría Distrital de Integración Social SECRETARIA DISTRITAL DE INTEGRACIÓN SOCIAL (pendón, papelería, tablas de rutas, carnés de identificación, comunicaciones virtuales, telefónicas y/o escritas).	X		Carpeta Actas Administrativas cargada en la Plataforma SECOP II. ACTA 08082024 CIAI G1 ACTA 13092024 CIAI G1 ACTA 03102024 CIAI G1 ACTA 22112024 CIAI G1 ACTA 13122024 CIAI G1 ACTA 16012025 CIAI G1 ACTA 14022025 CIAI G1 ACTA 14032025 CIAI G1	N/A
2	**RELACIONADAS CON LAS PIEZAS COMUNICATIVAS**	Instalar el pendón o aviso de identificación del Centro Integrarte, de acuerdo con lo establecido en el anexo técnico, dentro de los treinta (30) días siguientes al inicio de la ejecución del convenio de asociación y acorde con el diseño avalado por la Oficina Asesora de Comunicaciones de la Secretaria	X		Carpeta Actas Administrativas cargada en la Plataforma SECOP II. ACTA 08082024 CIAI G1 ACTA 13092024 CIAI G1 ACTA 03102024 CIAI G1 ACTA 22112024 CIAI G1 ACTA 13122024 CIAI G1 ACTA 16012025 CIAI G1 ACTA 14022025 CIAI G1 ACTA 14032025 CIAI G1	N/A

Firmado Electronicamente con AZSign
Acuerdo: 20251201-100359-62dd57-68655784
2025-12-02T07:29:25-05:00 - Pagina 27 de 78

N°	TIPO DE OBLIGACIÓN	OBLIGACIÓN	CUMPLE	NO CUMPLE	DOCUMENTO SOPORTE	OBSERVACIONES DE LA SUPERVISIÓN E INTERVENTORÍA
		Distrital de Integración Social.				
3	**RELACIONADAS CON LAS PIEZAS COMUNICATIVAS**	Carnetizar a la población beneficiaria y al talento humano, en los tiempos establecidos en el anexo técnico.	X		Carpeta Actas Administrativas cargada en la Plataforma SECOP II. ACTA 08082024 CIAI G1 ACTA 13092024 CIAI G1 ACTA 03102024 CIAI G1 ACTA 22112024 CIAI G1 ACTA 13122024 CIAI G1 ACTA 16012025 CIAI G1 ACTA 14022025 CIAI G1 ACTA 14032025 CIAI G1	N/A
4	**RELACIONADAS CON LAS PIEZAS COMUNICATIVAS**	Proporcionar tablero de identificación para las rutas transportadoras de la población, el cual debe estar elaborado en material acrílico y contar con diseño avalado previamente por la oficina de comunicaciones.	X		Carpeta Actas Administrativas cargada en la Plataforma SECOP II. ACTA 08082024 CIAI G1 ACTA 13092024 CIAI G1 ACTA 03102024 CIAI G1 ACTA 22112024 CIAI G1 ACTA 13122024 CIAI G1 ACTA 16012025 CIAI G1 ACTA 14022025 CIAI G1 ACTA 14032025 CIAI G1	N/A
5	**RELACIONADAS CON LAS PIEZAS COMUNICATIVAS**	Mantener absoluta reserva y confidencialidad con las fotografías y videos que se tomen de los participantes, dado que no pueden ser utilizadas en ninguna pieza comunicativa, pauta publicitaria o divulgación en redes sociales públicas o privadas, ni por el asociado ni por el talento	X		Carpeta Actas Administrativas cargada en la Plataforma SECOP II. ACTA 08082024 CIAI G1 ACTA 13092024 CIAI G1 ACTA 03102024 CIAI G1 ACTA 22112024 CIAI G1 ACTA 13122024 CIAI G1 ACTA 16012025 CIAI G1 ACTA 14022025 CIAI G1 ACTA 14032025 CIAI G1	N/A

Firmado Electronicamente con AZSign
Acuerdo: 20251201-100359-62dd57-68655784
2025-12-02T07:29:25-05:00 - Pagina 28 de 78

N°	TIPO DE OBLIGACIÓN	OBLIGACIÓN	CUMPLE	NO CUMPLE	DOCUMENTO SOPORTE	OBSERVACIONES DE LA SUPERVISIÓN E INTERVENTORÍA
		humano del centro o proveedor del mismo, sin el consentimiento expreso y escrito del titular y de la Secretaría Distrital de Integración Social.				
1	**RELACIONADAS CON LA ATENCIÓN A LA POBLACIÓN CON DISCAPACIDAD**	Dar cumplimiento a las especificaciones técnicas descritas en el anexo técnico, estudios previos, la propuesta presentada durante el proceso competitivo, el convenio de asociación, procedimientos misionales e instructivos, para desarrollar con eficiencia y eficacia el servicio, durante la ejecución del convenio de asociación.	X		Carpeta Actas Componente Documental cargada en la Plataforma SECOP II. ACTA INTG1 13102024 ACTA INTG1 18112024 ACTA INTG1 17122024 ACTA INTG1 19022025 Carpeta Acta Líneas de Acción cargada en la Plataforma SECOP II. VISITA INTG1 13082024 VISITA INTG1 19092024 VISITA INTG1 15102024 VISITA INTG1 25112024 VISITA INTG1 04122024 VISITA INTG1 08012025 ACTA INTG1 21022025 ACTA INTG1 21032025	N/A
2	**RELACIONADAS CON LA ATENCIÓN A LA POBLACIÓN CON DISCAPACIDAD**	Garantizar que la atención de las personas con discapacidad, este libre de acciones, omisiones o situaciones que lleve implícito cualquier tipo de violencia (física y psicológica), amenaza, negligencia, descuido, exclusión, discriminación	X		Carpeta Actas Componente Documental cargada en la Plataforma SECOP II. ACTA INTG1 13102024 ACTA INTG1 18112024 ACTA INTG1 17122024 ACTA INTG1 19022025 Carpeta Acta Líneas de Acción cargada en la Plataforma SECOP II. VISITA INTG1 13082024 VISITA INTG1 19092024	N/A

Firmado Electronicamente con AZSign
Acuerdo: 20251201-100359-62dd57-68655784
2025-12-02T07:29:25-05:00 - Pagina 29 de 78

N°	TIPO DE OBLIGACIÓN	OBLIGACIÓN	CUMPLE	NO CUMPLE	DOCUMENTO SOPORTE	OBSERVACIONES DE LA SUPERVISIÓN E INTERVENTORÍA
		(generalizada o por sus orientaciones sexuales o identidades de género no heteronormativas, por pertenecientes a los diferentes grupos étnicos – raciales y/o a la población víctima del conflicto armado) y en general cualquier otro acto que afecte la integridad física y/o moral o que ponga en riesgo o vulnere sus derechos, autonomía, independencia, integridad física, emocional o mental, durante la ejecución del convenio de asociación.			VISITA INTG1 15102024 VISITA INTG1 25112024 VISITA INTG1 04122024 VISITA INTG1 08012025 ACTA INTG1 21022025 ACTA INTG1 21032025	
3	**RELACIONADAS CON LA ATENCIÓN A LA POBLACIÓN CON DISCAPACIDAD**	Informar de manera inmediata, mediante correo electrónico, al equipo de apoyo a la supervisión y al equipo técnico todas las novedades relacionadas con la prestación del servicio y con el cumplimiento de las obligaciones contractuales.	X		Carpeta Actas Componente Documental cargada en la Plataforma SECOP II. ACTA INTG1 13102024 ACTA INTG1 18112024 ACTA INTG1 17122024 ACTA INTG1 19022025 Carpeta Acta Líneas de Acción cargada en la Plataforma SECOP II. VISITA INTG1 19092024 VISITA INTG1 15102024 VISITA INTG1 25112024 VISITA INTG1 04122024 VISITA INTG1 08012025 ACTA INTG1 21022025	N/A

Firmado Electronicamente con AZSign
Acuerdo: 20251201-100359-62dd57-68655784
2025-12-02T07:29:25-05:00 - Pagina 30 de 78

N°	TIPO DE OBLIGACIÓN	OBLIGACIÓN	CUMPLE	NO CUMPLE	DOCUMENTO SOPORTE	OBSERVACIONES DE LA SUPERVISIÓN E INTERVENTORÍA
					ACTA INTG1 21032025	
4	**RELACIONADAS CON LA ATENCIÓN A LA POBLACIÓN CON DISCAPACIDAD**	Formular, presentar e implementar las actividades para la ejecución del plan de intervención del centro, desde cada una de las líneas de atención de Desarrollo de Habilidades Individuales, Desarrollo de Habilidades y Capacidades Familiares y Desarrollo de Capacidades en Entorno y Territorio, de acuerdo con los plazos y demás requisitos establecidos en el anexo técnico y realizando seguimiento bimestral para cada una de las líneas de acción registrando los resultados del proceso de cada una de las personas y los ajustes al plan de atención individual, en los casos que se requiera.	X		Carpeta Acta Líneas de Acción cargada en la Plataforma SECOP II. VISITA INTG1 13082024 VISITA INTG1 19092024 VISITA INTG1 15102024 VISITA INTG1 25112024 ACTA INTG1 21022025 ACTA INTG1 21032025	N/A
5	**RELACIONADAS CON LA ATENCIÓN A LA POBLACIÓN CON DISCAPACIDAD**	Mantener actualizado y en un lugar visible el cronograma general de actividades del centro.	X		Carpeta Acta Líneas de Acción cargada en la Plataforma SECOP II. VISITA INTG1 13082024 VISITA INTG1 19092024 VISITA INTG1 15102024 VISITA INTG1 25112024 VISITA INTG1 04122024	N/A

Firmado Electronicamente con AZSign
Acuerdo: 20251201-100359-62dd57-68655784
2025-12-02T07:29:25-05:00 - Pagina 31 de 78

N°	TIPO DE OBLIGACIÓN	OBLIGACIÓN	CUMPLE	NO CUMPLE	DOCUMENTO SOPORTE	OBSERVACIONES DE LA SUPERVISIÓN E INTERVENTORÍA
					VISITA INTG1 08012025 ACTA INTG1 21022025 ACTA INTG1 21032025	
6	**RELACIONADAS CON LA ATENCIÓN A LA POBLACIÓN CON DISCAPACIDAD**	Elaborar y mantener el Plan de Atención Individual de las personas con discapacidad de acuerdo con sus características, sistema de apoyo requerido y los lineamientos técnicos, en los tiempos establecidos en el anexo técnico.	X		Carpeta Acta Líneas de Acción cargada en la Plataforma SECOP II. VISITA INTG1 13082024 VISITA INTG1 19092024 VISITA INTG1 15102024 VISITA INTG1 25112024 VISITA INTG1 04122024 VISITA INTG1 08012025 ACTA INTG1 21022025 ACTA INTG1 21032025	N/A
7	**RELACIONADAS CON LA ATENCIÓN A LA POBLACIÓN CON DISCAPACIDAD**	Realizar los estudios de caso teniendo en cuenta los criterios establecidos para su construcción, en los tiempos y momentos establecidos en el anexo técnico.	X		Carpeta Acta Líneas de Acción cargada en la Plataforma SECOP II. VISITA INTG1 13082024 VISITA INTG1 19092024 VISITA INTG1 15102024 VISITA INTG1 04122024 VISITA INTG1 08012025 ACTA INTG1 21022025 ACTA INTG1 21032025	N/A
8	**RELACIONADAS CON LA ATENCIÓN A LA POBLACIÓN CON DISCAPACIDAD**	Elaborar e implementar protocolos y medidas de seguridad para prevenir evasiones de las personas con discapacidad ubicadas en el Centro, durante la ejecución del convenio de asociación.	X		Carpeta Acta Líneas de Acción cargada en la Plataforma SECOP II. VISITA INTG1 15102024 VISITA INTG1 25112024 VISITA INTG1 08012025 ACTA INTG1 21022025 ACTA INTG1 21032025	N/A
9	**RELACIONADAS CON LA ATENCIÓN A LA POBLACIÓN CON DISCAPACIDAD**	Llevar el registro actualizado de las historias sociales en los formatos e instrumentos definidos por la entidad, siguiendo	X		Carpeta Acta Líneas de Acción cargada en la Plataforma SECOP II. VISITA INTG1 19092024 VISITA INTG1 25112024 VISITA INTG1 04122024	N/A

Firmado Electronicamente con AZSign
Acuerdo: 20251201-100359-62dd57-68655784
2025-12-02T07:29:25-05:00 - Pagina 32 de 78

N°	TIPO DE OBLIGACIÓN	OBLIGACIÓN	CUMPLE	NO CUMPLE	DOCUMENTO SOPORTE	OBSERVACIONES DE LA SUPERVISIÓN E INTERVENTORÍA
		los lineamientos del SIG y en los tiempos establecidos en el anexo técnico.			VISITA INTG1 08012025 ACTA INTG1 21022025 ACTA INTG1 21032025	
10	**RELACIONADAS CON LA ATENCIÓN A LA POBLACIÓN CON DISCAPACIDAD**	Elaborar seguimiento bimestral para cada una de las líneas de acción de Desarrollo de Habilidades Individuales, Desarrollo de Habilidades y Capacidades Familiares y Desarrollo de Capacidades en Entorno y Territorio, establecidos para el servicio, registrando los resultados del proceso de cada una de las personas y los ajustes al plan de atención individual, en los casos que se requiera.	X		Carpeta Acta Líneas de Acción cargada en la Plataforma SECOP II. VISITA INTG1 15102024 VISITA INTG1 04122024 ACTA INTG1 21022025 ACTA INTG1 21032025	N/A
11	**RELACIONADAS CON LA ATENCIÓN A LA POBLACIÓN CON DISCAPACIDAD**	Aceptar que los derechos patrimoniales, en el evento que se elaboren documentos relacionados con las experiencias obtenidas dentro de la ejecución del convenio, son de propiedad de la Secretaria Distrital de Integración Social.	X		Informes de Supervisión cargados en la Plataforma SECOP II.	N/A

Firmado Electronicamente con AZSign
Acuerdo: 20251201-100359-62dd57-68655784
2025-12-02T07:29:25-05:00 - Pagina 33 de 78

N°	TIPO DE OBLIGACIÓN	OBLIGACIÓN	CUMPLE	NO CUMPLE	DOCUMENTO SOPORTE	OBSERVACIONES DE LA SUPERVISIÓN E INTERVENTORÍA
12	**RELACIONADAS CON LA ATENCIÓN A LA POBLACIÓN CON DISCAPACIDAD**	Evitar por parte del talento humano del asociado o terceros cualquier acción u omisión, que le cause muerte, daño o sufrimiento físico, sexual, psicológico, económico o patrimonial por su condición, así como las amenazas de tales actos, la coacción o la privación arbitraria de la libertad, bien sea que se presente en el ámbito público o en el privado. También evitará cualquier acción u omisión orientada al abuso económico, el control abusivo de las finanzas, recompensas o castigos monetarios a las mujeres por razón de su condición social, económica o política. Igualmente, deberá facilitar y promover la denuncia ante el acaecimiento de cualquiera de las circunstancias.	X		Carpeta Acta Líneas de Acción cargada en la Plataforma SECOP II. VISITA INTG1 13082024 VISITA INTG1 19092024 VISITA INTG1 15102024 VISITA INTG1 25112024 VISITA INTG1 04122024 VISITA INTG1 08012025 ACTA INTG1 21022025 ACTA INTG1 21032025	N/A
13	**RELACIONADAS CON LA ATENCIÓN A LA POBLACIÓN CON DISCAPACIDAD**	Articular acciones con las distintas entidades y autoridades competentes para promover, garantizar y proteger los derechos de los	X		Informes de Supervisión cargados en la Plataforma SECOP II.	N/A

Firmado Electronicamente con AZSign
Acuerdo: 20251201-100359-62dd57-68655784
2025-12-02T07:29:25-05:00 - Pagina 34 de 78

N°	TIPO DE OBLIGACIÓN	OBLIGACIÓN	CUMPLE	NO CUMPLE	DOCUMENTO SOPORTE	OBSERVACIONES DE LA SUPERVISIÓN E INTERVENTORÍA
		participantes, cuando se encuentren en inobservancia, amenaza, riesgo o vulneración.				
14	**RELACIONADAS CON LA ATENCIÓN A LA POBLACIÓN CON DISCAPACIDAD**	Dar cumplimiento a las recomendaciones incluidas en instructivo de traslado de la población al finalizar la ejecución del convenio.	X		Carpeta Acta Líneas de Acción cargada en la Plataforma SECOP II. VISITA INTG1 13082024	N/A
15	**RELACIONADAS CON LA ATENCIÓN A LA POBLACIÓN CON DISCAPACIDAD**	Realizar las demás actividades que se requieran para el cabal cumplimiento del convenio de asociación y las dadas por la supervisión.	X		Informes de Supervisión cargados en la Plataforma SECOP II.	N/A
1	**RELACIONADAS CON PROGRAMA DE CUIDADO A LA SALUD**	Gestionar y articular de manera oportuna acciones para el acceso a los servicios de salud que requiera la población; consentimientos informados, citas médicas, procedimientos, obtención de medicamentos, absorbentes y demás, identificando necesidades y condiciones específicas de las personas con discapacidad, con el fin de apoyar a los sistemas	X		Carpeta Actas Programa Cuidado de la Salud cargada en la Plataforma SECOP II. ACTA INTG1 29 03 2025 ACTA INTG1 13102024 ACTA INTG1 17122024 ACTA INTG1 18112024 ACTA INTG1 20022025 ACTA INTG1 30082024 ACTA INTG1 30092024	N/A

Firmado Electronicamente con AZSign
Acuerdo: 20251201-100359-62dd57-68655784
2025-12-02T07:29:25-05:00 - Pagina 35 de 78

N°	TIPO DE OBLIGACIÓN	OBLIGACIÓN	CUMPLE	NO CUMPLE	DOCUMENTO SOPORTE	OBSERVACIONES DE LA SUPERVISIÓN E INTERVENTORÍA
		familiares en dichos procesos.				
2	**RELACIONADAS CON PROGRAMA DE CUIDADO A LA SALUD**	Presentar la información del estado físico y de salud de los participantes de acuerdo con las especificaciones del anexo técnico, realizando el oportuno y adecuado diligenciamiento diario de los formatos del programa de cuidado a la salud, la con el objetivo de fomentar la adecuada implementación y cuidado de la persona desde el talento humano en enfermería y garantizando el cumplimiento en la calidad de la información.	X		Carpeta Actas Programa Cuidado de la Salud cargada en la Plataforma SECOP II, donde reposan las siguientes evidencias: ACTA INTG1 29 03 2025 ACTA INTG1 13102024 ACTA INTG1 17122024 ACTA INTG1 18112024 ACTA INTG1 20022025 ACTA INTG1 30082024 ACTA INTG1 30092024	N/A
3	**RELACIONADAS CON PROGRAMA DE CUIDADO A LA SALUD**	Enviar finalizado el primer mes de ejecución al Referente Técnico de Cuidado a la Salud con copia al referente técnico de CIAE y al equipo de apoyo a la Supervisión vía correo electrónico, los documentos del programa de cuidado a la salud (Protocolo de identificación y prevención de	X		Carpeta Documentos del Programa de Cuidado de la Salud cargada en la Plataforma SECOP II.	N/A

Firmado Electronicamente con AZSign
Acuerdo: 20251201-100359-62dd57-68655784
2025-12-02T07:29:25-05:00 - Pagina 36 de 78

N°	TIPO DE OBLIGACIÓN	OBLIGACIÓN	CUMPLE	NO CUMPLE	DOCUMENTO SOPORTE	OBSERVACIONES DE LA SUPERVISIÓN E INTERVENTORÍA
		riesgos potenciales durante la prestación del servicio, Plan de cuidados, Guía Farmacológica, Documento de Buenas Prácticas en la Ejecución de Actividades de Cuidado, Documento de Mitigación y Prevención del Riesgo de Contagio, Protocolo de Manejo de enfermedades infectocontagiosas, Documento de Coordinación con el Área de Salud Pública). Una vez leído y según corresponda reenviar el o los documentos con los ajustes a lugar dentro de los cinco días calendario siguientes a la notificación de los ajustes. Garantizando una vez avalados los documentos la socialización al talento humano y referentes familiares, mínimo 2 veces en el mes, registrando en el respectivo formato, acorde al cronograma de socialización planteado por el				

Firmado Electronicamente con AZSign
Acuerdo: 20251201-100359-62dd57-68655784
2025-12-02T07:29:25-05:00 - Pagina 37 de 78

N°	TIPO DE OBLIGACIÓN	OBLIGACIÓN	CUMPLE	NO CUMPLE	DOCUMENTO SOPORTE	OBSERVACIONES DE LA SUPERVISIÓN E INTERVENTORÍA
		centro integrarte atención externa.				
4	**RELACIONADAS CON PROGRAMA DE CUIDADO A LA SALUD**	Presentar la información del estado físico y de salud de los participantes de acuerdo con las especificaciones del anexo técnico.	X		Carpeta Actas Programa Cuidado de la Salud cargada en la Plataforma SECOP II. ACTA INTG1 29 03 2025 ACTA INTG1 13102024 ACTA INTG1 17122024 ACTA INTG1 18112024 ACTA INTG1 20022025 ACTA INTG1 30082024 ACTA INTG1 30092024	N/A
1	**RELACIONADAS CON EL SUBSISTEMA DE GESTIÓN DOCUMENTAL Y ARCHIVO**	Remitir a la supervisión del convenio de asociación dentro de los primeros treinta (30) días calendario a partir el inicio de la ejecución del convenio, el acta y planilla de asistencia de la socialización de las directrices documentales en cumplimiento del instructivo de organización de expedientes de SDIS de acuerdo a la normatividad legal vigente aplicable a la materia, las cuales deberán ser implementadas durante la ejecución del convenio en la custodia, administración y organización de los	X		Carpeta Actas Componente Documental cargada en la Plataforma SECOP II. ACTA INTG1 30092024	N/A

Firmado Electronicamente con AZSign
Acuerdo: 20251201-100359-62dd57-68655784
2025-12-02T07:29:25-05:00 - Pagina 38 de 78

N°	TIPO DE OBLIGACIÓN	OBLIGACIÓN	CUMPLE	NO CUMPLE	DOCUMENTO SOPORTE	OBSERVACIONES DE LA SUPERVISIÓN E INTERVENTORÍA
		documentos generados.				
2	**RELACIONADAS CON EL SUBSISTEMA DE GESTIÓN DOCUMENTAL Y ARCHIVO**	Organizar los documentos generados en la ejecución del convenio de acuerdo con los instrumentos archivísticos, cuadro de clasificación documental y tabla de retención documental diligenciando respectivamente el inventario documental actualizado.	X		Carpeta Actas componente documental, cargadas en la plataforma SECOP II ACTA INTG1 13102024 ACTA INTG1 18112024 ACTA INTG1 17122024 ACTA INTG1 19022025	N/A
3	**RELACIONADAS CON EL SUBSISTEMA DE GESTIÓN DOCUMENTAL Y ARCHIVO**	Informar de forma inmediata a la supervisión sobre cualquier daño generado a la documentación objeto de custodia. En caso de pérdida parcial o total de la documentación que esté a cargo del asociado o que esté siendo intervenida por éste, el asociado debe efectuar sin costo adicional para la entidad, la reconstrucción de los documentos y/o expedientes respectivos, cumpliendo con lo establecido en el Procedimiento de Reconstrucción de expedientes PCD-	X		Carpeta Actas Componente Documental cargada en la Plataforma SECOP II. ACTA INTG1 13102024 ACTA INTG1 18112024 ACTA INTG1 17122024 ACTA INTG1 19022025	N/A

Firmado Electronicamente con AZSign
Acuerdo: 20251201-100359-62dd57-68655784
2025-12-02T07:29:25-05:00 - Pagina 39 de 78

N°	TIPO DE OBLIGACIÓN	OBLIGACIÓN	CUMPLE	NO CUMPLE	DOCUMENTO SOPORTE	OBSERVACIONES DE LA SUPERVISIÓN E INTERVENTORÍA
		GD-001, de la SDIS.				
4	**RELACIONADAS CON EL SUBSISTEMA DE GESTIÓN DOCUMENTAL Y ARCHIVO**	Disponer de áreas para almacenar la documentación que tiene bajo custodia en atención a la normatividad legal vigente, las cuales como mínimo deben cumplir con las condiciones ambientales y de seguridad establecidas por la entidad.	X		Carpeta Actas Componente Documental cargada en la Plataforma SECOP II. ACTA INTG1 13102024 ACTA INTG1 18112024 ACTA INTG1 17122024 ACTA INTG1 19022025	N/A
5	**RELACIONADAS CON EL SUBSISTEMA DE GESTIÓN DOCUMENTAL Y ARCHIVO**	Remitir a la supervisión el acta de aprobación de entrega de la documentación generada durante la ejecución del convenio a más tardar treinta (30) días calendario después de finalizada la ejecución de este y antes de la firma del acta de liquidación, sin que por ello se genere algún cobro adicional a la entidad. Dicha documentación solo será recibida si cumple con todos los lineamientos definidos por el SIGA para la administración documental y la normatividad legal vigente aplicable a la materia.	X		Carpeta Acta Entrega Archivo Finalización Convenio cargada en la Plataforma SECOP II. CONVENIO 8410-2024 GRUPO 1 10042025	N/A

Firmado Electronicamente con AZSign
Acuerdo: 20251201-100359-62dd57-68655784
2025-12-02T07:29:25-05:00 - Pagina 40 de 78

N°	TIPO DE OBLIGACIÓN	OBLIGACIÓN	CUMPLE	NO CUMPLE	DOCUMENTO SOPORTE	OBSERVACIONES DE LA SUPERVISIÓN E INTERVENTORÍA
		Nota1: La documentación generada durante la ejecución del convenio puede ser entregada parcialmente a la entidad durante el plazo de ejecución, únicamente si cumple con todos los lineamientos definidos por la entidad para la administración documental y la normatividad legal vigente aplicable a la materia. Nota 2: En caso de que el contrato/convenio tenga terminación anticipada, cesión o suspensión, el acta de aprobación deberá ser remitida a la supervisión a más tardar quince (15) días después de notificar a la entidad la solicitud.				
6	**RELACIONADAS CON EL SUBSISTEMA DE GESTIÓN DOCUMENTAL Y ARCHIVO**	La información que sea capturada, procesada, almacenada y conservada en sistemas de información, servidores y demás medios electrónicos debe ser entregada sin claves, sin encriptaciones, ni ninguna restricción de seguridad, bajo criterios archivísticos,	X		Carpeta Actas Componente Documental cargada en la Plataforma SECOP II. ACTA INTG1 13102024 ACTA INTG1 18112024 ACTA INTG1 17122024 ACTA INTG1 19022025	N/A

Firmado Electronicamente con AZSign
Acuerdo: 20251201-100359-62dd57-68655784
2025-12-02T07:29:25-05:00 - Pagina 41 de 78

N°	TIPO DE OBLIGACIÓN	OBLIGACIÓN	CUMPLE	NO CUMPLE	DOCUMENTO SOPORTE	OBSERVACIONES DE LA SUPERVISIÓN E INTERVENTORÍA
		garantizando la integridad, usabilidad, legibilidad de los documentos y la neutralidad tecnológica. Para la información que se debe cargar en las carpetas compartidas, esta deberá estar en el formato de preservación digital a largo plazo de acuerdo con los indicados en el instructivo de organización de expedientes de la SDIS.				
7	**RELACIONADAS CON EL SUBSISTEMA DE GESTIÓN DOCUMENTAL Y ARCHIVO**	El carácter reservado de un documento no será oponible a las autoridades, que, siendo constitucional o legalmente competentes para ellos, lo soliciten para el debido ejercicio de sus funciones y corresponde a dichas autoridades asegurar la reserva de los documentos que lleguen a conocer.	X		Carpeta Actas Componente Documental cargada en la Plataforma SECOP II. ACTA INTG1 13102024 ACTA INTG1 18112024 ACTA INTG1 17122024 ACTA INTG1 19022025	N/A
8	**RELACIONADAS CON EL SUBSISTEMA DE GESTIÓN DOCUMENTAL Y ARCHIVO**	El asociado no podrá subcontratar procesos de gestión documental, sin la previa autorización del supervisor.	X		Carpeta Actas Componente Documental cargadas en la Plataforma SECOP II. ACTA INTG1 13102024 ACTA INTG1 18112024	N/A

Firmado Electronicamente con AZSign
Acuerdo: 20251201-100359-62dd57-68655784
2025-12-02T07:29:25-05:00 - Pagina 42 de 78

N°	TIPO DE OBLIGACIÓN	OBLIGACIÓN	CUMPLE	NO CUMPLE	DOCUMENTO SOPORTE	OBSERVACIONES DE LA SUPERVISIÓN E INTERVENTORÍA
					ACTA INTG1 17122024 ACTA INTG1 19022025	
9	**RELACIONADAS CON EL SUBSISTEMA DE GESTIÓN DOCUMENTAL Y ARCHIVO**	Garantizar que los documentos elaborados durante la ejecución del convenio tengan plena identificación de quien los construyó; los nombres, apellidos y firmas de los integrantes del talento humano, con número de tarjeta profesional (en los casos que aplica) y de cédula de ciudadanía.	X		Carpeta Actas Componente Documental cargada en la Plataforma SECOP II. ACTA INTG1 13102024 ACTA INTG1 18112024 ACTA INTG1 17122024 ACTA INTG1 19022025	N/A
10	**RELACIONADAS CON EL SUBSISTEMA DE GESTIÓN DOCUMENTAL Y ARCHIVO**	Realizar el reporte de activación en el sistema SIRBE (Sistema de Información de Registro de Beneficiarios) de las novedades de ingresos, traslados, egresos (de cualquier tipo), suspensiones o de los cambios en la información en el núcleo familiar o de los documentos, presentando los respectivos soportes. Esta información, se debe reportar un día después de ocurrida la novedad, en original de acuerdo con los ingresos y egresos presentados, se	X		Carpeta Acta Líneas de Acción cargada en la Plataforma SECOP II. VISITA INTG1 13082024 VISITA INTG1 19092024 VISITA INTG1 15102024 VISITA INTG1 25112024 ACTA INTG1 21022025 ACTA INTG1 21032025	N/A

Firmado Electronicamente con AZSign
Acuerdo: 20251201-100359-62dd57-68655784
2025-12-02T07:29:25-05:00 - Pagina 43 de 78

N°	TIPO DE OBLIGACIÓN	OBLIGACIÓN	CUMPLE	NO CUMPLE	DOCUMENTO SOPORTE	OBSERVACIONES DE LA SUPERVISIÓN E INTERVENTORÍA
		debe registrar en el Formato de Novedades del sistema SIRBE, y dar cumplimiento a las indicaciones dadas por el Equipo SIRBE de la Subdirección para la Discapacidad. Este reporte de novedades debe efectuarse en el mes que se lleve a cabo la actuación y nunca podrá reportarse en el mes siguiente.				
11	**RELACIONADAS CON EL SUBSISTEMA DE GESTIÓN DOCUMENTAL Y ARCHIVO**	El asociado deberá realizar la recolección de información misional en los instrumentos definidos en el sistema de gestión para la información primaria de las personas beneficiarias de los servicios sociales de la entidad, atendiendo “los lineamientos otorgados por la SDIS para la implementación del aplicativo SIRBE Web en donde se determina el empleo de este como herramienta de recolección de la información y en donde se precisa que no se requiere la impresión de los instrumentos de	X		Carpeta Acta Líneas de Acción cargada en la Plataforma SECOP II. VISITA INTG1 19092024 VISITA INTG1 15102024 VISITA INTG1 25112024 ACTA INTG1 21022025	N/A

Firmado Electronicamente con AZSign
Acuerdo: 20251201-100359-62dd57-68655784
2025-12-02T07:29:25-05:00 - Pagina 44 de 78

N°	TIPO DE OBLIGACIÓN	OBLIGACIÓN	CUMPLE	NO CUMPLE	DOCUMENTO SOPORTE	OBSERVACIONES DE LA SUPERVISIÓN E INTERVENTORÍA
		recolección de información, tales como formato Ficha SIRBE servicios sociales información básica y transversal: cabezote (FOR-PSS-321) o de la ficha SIRBE variables específicas.				
12	**RELACIONADAS CON EL SUBSISTEMA DE GESTIÓN DOCUMENTAL Y ARCHIVO**	Toda la documentación entregada en físico debe allegarse con oficio remisorio dirigido al equipo de seguimiento a la información de la Subdirección para la Discapacidad y se debe archivar según las indicaciones del Subsistema de gestión documental.	X		Carpeta Actas Componente Documental cargada en la Plataforma SECOP II. ACTA INTG1 13102024 ACTA INTG1 18112024 ACTA INTG1 17122024 ACTA INTG1 19022025	N/A
13	**RELACIONADAS CON EL SUBSISTEMA DE GESTIÓN DOCUMENTAL Y ARCHIVO**	Teniendo en cuenta que la mayoría de la población ya está recibiendo este servicio, y están registrados en el SIRBE, es preciso que el asociado realice la actualización de la información de cada persona en la ficha SIRBE que el Equipo de Seguimiento a la Información le indique. Esta actualización y la entrega de estas	X		Carpeta Acta Líneas de Acción cargada en la Plataforma SECOP II. VISITA INTG1 19092024 VISIITA INTG1 15102024 VISITA INTG1 25112024 VISITA INTG1 21022025	N/A

Firmado Electronicamente con AZSign
Acuerdo: 20251201-100359-62dd57-68655784
2025-12-02T07:29:25-05:00 - Pagina 45 de 78

N°	TIPO DE OBLIGACIÓN	OBLIGACIÓN	CUMPLE	NO CUMPLE	DOCUMENTO SOPORTE	OBSERVACIONES DE LA SUPERVISIÓN E INTERVENTORÍA
		fichas deberá hacerse de manera inmediata a la fecha de inicio de la prestación del servicio.				
14	**RELACIONADAS CON EL SUBSISTEMA DE GESTIÓN DOCUMENTAL Y ARCHIVO**	Diligenciar y presentar los reportes de información definidos en el anexo técnico, en medio físico y digital, en los formatos suministrados por la SDIS para el registro de la información derivada del proceso de atención y, solicitados durante la ejecución del convenio de asociación, con la periodicidad establecida, de manera oportuna y efectuando los ajustes a que haya lugar.	X		Carpeta Actas Componente Documental cargada en la Plataforma SECOP II. ACTA INTG1 13102024 ACTA INTG1 18112024 ACTA INTG1 17122024 ACTA INTG1 19022025	N/A
15	**RELACIONADAS CON EL SUBSISTEMA DE GESTIÓN DOCUMENTAL Y ARCHIVO**	Suministrar los insumos de archivo (cajas, carpetas, ganchos legajadores), materiales y papelería asociada al desarrollo de las actividades de gestión documental que sean necesarios durante la ejecución del convenio, cumpliendo con las	X		Carpeta Actas Componente Documental cargada en la Plataforma SECOP II. ACTA INTG1 13102024 ACTA INTG1 18112024 ACTA INTG1 17122024 ACTA INTG1 19022025	N/A

Firmado Electronicamente con AZSign
Acuerdo: 20251201-100359-62dd57-68655784
2025-12-02T07:29:25-05:00 - Pagina 46 de 78

N°	TIPO DE OBLIGACIÓN	OBLIGACIÓN	CUMPLE	NO CUMPLE	DOCUMENTO SOPORTE	OBSERVACIONES DE LA SUPERVISIÓN E INTERVENTORÍA
		especificaciones técnicas definidas por la entidad y la normatividad legal vigente aplicable a la materia, desde el inicio de la ejecución del convenio.				
1	**RELACIONADAS CON LA GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO**	Cumplir con las condiciones generales del talento humano y con el procedimiento para la presentación de este de acuerdo con lo establecido en anexo técnico en el Titulo 4, contratando en los tiempos señalados en el anexo técnico, la totalidad del talento humano requerido para la prestación del servicio, el perfil, cumpliendo con los horarios y actividades previstas para la modalidad; durante la ejecución del convenio de asociación.	X		Informes de Supervisión cargados en la Plataforma SECOP II. Carpeta Actas Administrativas cargada en la Plataforma SECOP II. ACTA 08082024 CIAI G1 ACTA 13092024 CIAI G1 ACTA 03102024 CIAI G1 ACTA 22112024 CIAI G1 ACTA 13122024 CIAI G1 ACTA 16012025 CIAI G1 ACTA 14022025 CIAI G1 ACTA 14032025 CIAI G1	N/A
2	**RELACIONADAS CON LA GESTIÓN DE TALENTO HUMANO**	Presentar dentro de los dos (2) días calendario siguientes a la expedición de la resolución de adjudicación del proceso competitivo, vía correo electrónico, la totalidad de los	X		Informes de Supervisión cargados en la Plataforma SECOP II.	N/A

Firmado Electronicamente con AZSign
Acuerdo: 20251201-100359-62dd57-68655784
2025-12-02T07:29:25-05:00 - Pagina 47 de 78

N°	TIPO DE OBLIGACIÓN	OBLIGACIÓN	CUMPLE	NO CUMPLE	DOCUMENTO SOPORTE	OBSERVACIONES DE LA SUPERVISIÓN E INTERVENTORÍA
		documentos y hojas de vida del Talento Humano propuesto para aprobación del supervisor. PARÁGRAFO: Para la suscripción del acta de inicio del convenio de asociación, el asociado deberá tener aprobado por el supervisor como mínimo el (80%) del total talento humano requerido, y a más tardar dentro de los (10) días calendario siguientes al inicio de la ejecución, deberá contar la totalidad del talento humano debidamente aprobado.				
3	**RELACIONADAS CON LA GESTIÓN DE TALENTO HUMANO**	Mantener disponibles para consulta en el centro de atención, todas las hojas de vida del talento humano aprobado para la ejecución del convenio, con los respectivos soportes, constancia individual del proceso de inducción y capacitación adelantado por la entidad asociado, a fin de facilitar su revisión y seguimiento, no solo por parte de la	X		Informes de Supervisión cargados en la Plataforma SECOP II. Carpeta Actas Administrativas cargada en la Plataforma SECOP II. ACTA 08082024 CIAI G1 ACTA 13092024 CIAI G1 ACTA 03102024 CIAI G1 ACTA 22112024 CIAI G1 ACTA 13122024 CIAI G1 ACTA 16012025 CIAI G1 ACTA 14022025 CIAI G1 ACTA 14032025 CIAI G1	N/A

Firmado Electronicamente con AZSign
Acuerdo: 20251201-100359-62dd57-68655784
2025-12-02T07:29:25-05:00 - Pagina 48 de 78

N°	TIPO DE OBLIGACIÓN	OBLIGACIÓN	CUMPLE	NO CUMPLE	DOCUMENTO SOPORTE	OBSERVACIONES DE LA SUPERVISIÓN E INTERVENTORÍA
		SDIS sino de los entes de control.				
4	**RELACIONADAS CON LA GESTIÓN DE TALENTO HUMANO**	Mantener actualizado el formato de matriz de seguimiento a talento humano, control de cumplimiento de horarios laborales y entregarlos mensualmente con el Informe Mensual para el pago.	X		Informes de Ejecución cargados en la Plataforma SECOP II.	N/A
5	**RELACIONADAS CON LA GESTIÓN DE TALENTO HUMANO**	Remitir a través de correo electrónico al supervisor el formato de lista de chequeo de inducción al puesto de trabajo (para inducción y reinducción) y actas de empalme y entrega entre el personal saliente y el entrante, en los eventos de cambio de personal, garantizando que la entrega de información por parte del saliente se encuentre al día y en historia social de los participantes atendidos.	X		Carpeta Inducciones Talento Humano cargada en la Plataforma SECOP II.	N/A
6	**RELACIONADAS CON LA GESTIÓN DE TALENTO HUMANO**	Garantizar la dedicación exclusiva del talento humano del centro integrarte durante el horario de atención establecido para la modalidad, de	X		Carpeta Actas Administrativas cargada en la Plataforma SECOP II. ACTA 08082024 CIAI G1 ACTA 13092024 CIAI G1 ACTA 03102024 CIAI G1 ACTA 22112024 CIAI G1	N/A

Firmado Electronicamente con AZSign
Acuerdo: 20251201-100359-62dd57-68655784
2025-12-02T07:29:25-05:00 - Pagina 49 de 78

N°	TIPO DE OBLIGACIÓN	OBLIGACIÓN	CUMPLE	NO CUMPLE	DOCUMENTO SOPORTE	OBSERVACIONES DE LA SUPERVISIÓN E INTERVENTORÍA
		acuerdo con el Anexo Técnico.			ACTA 13122024 CIAI G1 ACTA 16012025 CIAI G1 ACTA 14022025 CIAI G1 ACTA 14032025 CIAI G1 Carpeta Actas Componente Documental cargada en la Plataforma SECOP II. ACTA INTG1 13102024 ACTA INTG1 18112024 ACTA INTG1 17122024 ACTA INTG1 19022025 Carpeta Acta Líneas de Acción cargada en la Plataforma SECOP II. VISITA INTG1 13082024 VISITA INTG1 19092024 VISITA INTG1 15102024 VISITA INTG1 25112024 VISITA INTG1 04122024 VISITA INTG1 08012025 ACTA INTG1 21022025 ACTA INTG1 21032025	
7	**RELACIONADAS CON LA GESTIÓN DE TALENTO HUMANO**	Implementar un sistema de registro del talento humano de los términos previstos por el asociado, durante la ejecución del convenio.	X		Carpeta Actas Administrativas cargada en la Plataforma SECOP II. ACTA 08082024 CIAI G1 ACTA 13092024 CIAI G1 ACTA 03102024 CIAI G1 ACTA 22112024 CIAI G1 ACTA 13122024 CIAI G1 ACTA 16012025 CIAI G1 ACTA 14022025 CIAI G1 ACTA 14032025 CIAI G1	N/X
8	**RELACIONADAS CON LA GESTIÓN DE TALENTO HUMANO**	Asegurar que los fines de semana, incluyendo los días festivos, el Centro Integrarte cuente con los auxiliares de enfermería, de	X		Carpeta Actas Administrativas cargada en la Plataforma SECOP II. ACTA 08082024 CIAI G1 ACTA 13092024 CIAI G1	N/A

Firmado Electronicamente con AZSign
Acuerdo: 20251201-100359-62dd57-68655784
2025-12-02T07:29:25-05:00 - Pagina 50 de 78

N°	TIPO DE OBLIGACIÓN	OBLIGACIÓN	CUMPLE	NO CUMPLE	DOCUMENTO SOPORTE	OBSERVACIONES DE LA SUPERVISIÓN E INTERVENTORÍA
		servicios generales, manipulador de alimentos, y los profesionales, de acuerdo con lo establecido en el Anexo Técnico.			ACTA 03102024 CIAI G1 ACTA 22112024 CIAI G1 ACTA 13122024 CIAI G1 ACTA 16012025 CIAI G1 ACTA 14022025 CIAI G1 ACTA 14032025 CIAI G1 Carpeta Actas Componente Documental cargada en la Plataforma SECOP II. ACTA INTG1 13102024 ACTA INTG1 18112024 ACTA INTG1 17122024 ACTA INTG1 19022025	
1	**RELACIONADAS CON AMBIENTES ADECUADOS Y SEGUROS**	Disponer en su totalidad de las instalaciones locativas definidas en el anexo técnico de la Subdirección de Plantas físicas y el formato de calificación técnica del inmueble, los cuales serán verificados en su cumplimiento por el supervisor del convenio dentro del plazo establecido por la Subdirección de Plantas físicas en el Concepto de Visita, poniendo a disposición para la ejecución del convenio de asociación, el espacio físico funcional evaluado y aprobado.	X		Carpeta Actas Componente de Ambientes, Adecuados y Seguros cargada en la Plataforma SECOP II. ACTA INT G1 (SUESCA) 17092024 ACTA INT G1 (SUESCA) 15102024 ACTA INT G1 (SUESCA) 19112024 ACTA INT G1 (SUESCA) 15082024 ACTA_SCO_INTERNO_#1_04032025	N/A
2	**RELACIONADAS CON AMBIENTES**	Garantizar el debido cuidado, mantenimiento y	X		Carpeta Actas Componente de Ambientes Adecuados y	N/A

Firmado Electronicamente con AZSign
Acuerdo: 20251201-100359-62dd57-68655784
2025-12-02T07:29:25-05:00 - Pagina 51 de 78

N°	TIPO DE OBLIGACIÓN	OBLIGACIÓN	CUMPLE	NO CUMPLE	DOCUMENTO SOPORTE	OBSERVACIONES DE LA SUPERVISIÓN E INTERVENTORÍA
	ADECUADOS Y SEGUROS	reparaciones del espacio físico funcional en las que se desarrolla el servicio, incluyendo el encerramiento del centro.			Seguros cargada en la Plataforma SECOP II. ACTA INT G1 (SUESCA) 17092024 ACTA INT G1 (SUESCA) 15102024 ACTA INT G1 (SUESCA) 19112024 ACTA INT G1 (SUESCA) 15082024 ACTA_SCO_INTERNO_#1_04032025	
3	**RELACIONADAS CON AMBIENTES ADECUADOS Y SEGUROS**	Garantizar el diagnóstico de los sistemas de transporte vertical como ascensores, montacargas, malacates o similares, con el fin de tener la información técnica especializada frente a los tiempos que se determinan para efectuar su mantenimiento.	X		Carpeta Actas Componente de Ambientes Adecuados y Seguros cargada en la Plataforma SECOP II. ACTA INT G1 (SUESCA) 17092024 ACTA INT G1 (SUESCA) 15102024 ACTA INT G1 (SUESCA) 19112024 ACTA INT G1 (SUESCA) 15082024 ACTA_SCO_INTERNO_#1_04032025	N/A
4	**RELACIONADAS CON AMBIENTES ADECUADOS Y SEGUROS**	Garantizar mensualmente la revisión y mantenimiento de las ayudas mecánicas dispuestas en el inmueble.	X		Carpeta Actas Componente de Ambientes Adecuados y Seguros cargada en la Plataforma SECOP II. ACTA INT G1 (SUESCA) 17092024 ACTA INT G1 (SUESCA) 15102024 ACTA INT G1 (SUESCA) 19112024 ACTA INT G1 (SUESCA) 15082024 ACTA_SCO_INTERNO_#1_04032025	N/A

Firmado Electronicamente con AZSign
Acuerdo: 20251201-100359-62dd57-68655784
2025-12-02T07:29:25-05:00 - Pagina 52 de 78

N°	TIPO DE OBLIGACIÓN	OBLIGACIÓN	CUMPLE	NO CUMPLE	DOCUMENTO SOPORTE	OBSERVACIONES DE LA SUPERVISIÓN E INTERVENTORÍA
5	**RELACIONADAS CON AMBIENTES ADECUADOS Y SEGUROS**	Implementar dentro de los veinte (20) días calendario siguientes a la firma del acta de inicio y de manera permanente durante la ejecución del convenio, el Plan de manejo de emergencias y sistema de evacuación de acuerdo a lo dispuesto en la Ley 1523 de 2012, “Por la cual se adopta la Política Nacional de Gestión del Riesgo de Desastres y se establece el Sistema Nacional de Gestión del Riesgo de Desastres y se dictan otras disposiciones”, y el Decreto 172 de 2014 “Por el cual se reglamenta el Acuerdo 546 de 2013, donde se organizan las instancias de coordinación y orientación del Sistema Distrital de Gestión de Riesgos y Cambio Climático SDGR-CC y se definen lineamientos para su funcionamiento”, garantizando su implementación durante la ejecución del	X		Carpeta Actas Componente de Ambientes Adecuados y Seguros cargada en la Plataforma SECOP II. ACTA INT G1 (SUESCA) 17092024 ACTA INT G1 (SUESCA) 15102024 ACTA INT G1 (SUESCA) 19112024 ACTA INT G1 (SUESCA) 15082024 ACTA_SCO_INTERNO_# 1_04032025 Carpeta Plan de Emergencias y Contingencias cargada en la Plataforma SECOP II. formato_plan_emergencias_y_contingencias CIAI grupo 1	N/A

Firmado Electronicamente con AZSign
Acuerdo: 20251201-100359-62dd57-68655784
2025-12-02T07:29:25-05:00 - Pagina 53 de 78

N°	TIPO DE OBLIGACIÓN	OBLIGACIÓN	CUMPLE	NO CUMPLE	DOCUMENTO SOPORTE	OBSERVACIONES DE LA SUPERVISIÓN E INTERVENTORÍA
		convenio. Para los Centros Integrarte que se encuentren dentro de la jurisdicción de Bogotá, corresponde al asociado registrar los PEC o PEGR en el aplicativo del SIRE de la página web del IDIGER, por lo que NO SE HACE NECESARIO registrarlos en las Alcaldías Locales, Hospital, Bomberos, personería y policía.				
6	**RELACIONADAS CON AMBIENTES ADECUADOS Y SEGUROS**	Mantener el espacio físico funcional en condiciones de seguridad, limpieza, pulcritud, higiene, desinfección, asepsia, desratización, fumigaciones, lavado de tanques, aseo general en habitaciones, oficinas, talleres, baños, cocina, áreas comunes, área de basuras, zonas verdes y cualquier otro lugar que sea utilizado en el desarrollo de la jornada diaria para la ejecución del convenio; en concordancia con el plan de	X		Carpeta Actas Componente de Ambientes Adecuados y Seguros cargada en la Plataforma SECOP II. ACTA INT G1 (SUESCA) 17092024 ACTA INT G1 (SUESCA) 15102024 ACTA INT G1 (SUESCA) 19112024 ACTA INT G1 (SUESCA) 15082024 ACTA_SCO_INTERNO_#1_04032025 Carpeta Actas Componente Documental cargada en la Plataforma SECOP II. ACTA INTG1 13102024 ACTA INTG1 18112024 ACTA INTG1 17122024 ACTA INTG1 19022025	N/A

Firmado Electronicamente con AZSign
Acuerdo: 20251201-100359-62dd57-68655784
2025-12-02T07:29:25-05:00 - Pagina 54 de 78

N°	TIPO DE OBLIGACIÓN	OBLIGACIÓN	CUMPLE	NO CUMPLE	DOCUMENTO SOPORTE	OBSERVACIONES DE LA SUPERVISIÓN E INTERVENTORÍA
		saneamiento del asociado, sus respectivos programas y conforme lo establecido en el presente anexo técnico.			Carpeta Acta Líneas de Acción, cargada en la Plataforma SECOP II. VISITA INTG1 13082024 VISITA INTG1 19092024 VISITA INTG1 15102024 VISITA INTG1 25112024 VISITA INTG1 04122024 VISITA INTG1 08012025 ACTA INTG1 21022025 ACTA INTG1 21032025 Carpeta Actas Administrativas, cargada en la Plataforma SECOP II. ACTA 08082024 CIAI G1 ACTA 13092024 CIAI G1 ACTA 03102024 CIAI G1 ACTA 22112024 CIAI G1 ACTA 13122024 CIAI G1 ACTA 16012025 CIAI G1 ACTA 14022025 CIAI G1 ACTA 14032025 CIAI G1	
7	**RELACIONADAS CON AMBIENTES ADECUADOS Y SEGUROS**	Elaborar e implementar Plan de prevención de accidentes, el cual debe presentar a los 15 días calendario posteriores al inicio de la ejecución del convenio, al equipo de supervisión y al referente técnico del equipo técnico de Centros Integrarte. En este documento se deben identificar los riesgos y las medidas necesarias para evitar que este tipo de eventos se	X		Carpeta Plan de Emergencias y Contingencias cargada en la Plataforma SECOP II. Identificación de Riesgos Potenciales CIAI Grupo 1 Conv 8410-2024. Carpeta Actas Componente de Ambientes Adecuados y Seguros cargadas en la Plataforma SECOP II.	N/A

Firmado Electronicamente con AZSign
Acuerdo: 20251201-100359-62dd57-68655784
2025-12-02T07:29:25-05:00 - Pagina 55 de 78

N°	TIPO DE OBLIGACIÓN	OBLIGACIÓN	CUMPLE	NO CUMPLE	DOCUMENTO SOPORTE	OBSERVACIONES DE LA SUPERVISIÓN E INTERVENTORÍA
		presenten, realizando las adecuaciones físicas y el entrenamiento del talento humano, de la población, referentes familiares, teniendo en cuenta los riesgos identificados y las acciones necesarias para controlarlos o mitigar.			ACTA INT G1 (SUESCA) 17092024 ACTA INT G1 (SUESCA) 15102024 ACTA INT G1 (SUESCA) 19112024 ACTA INT G1 (SUESCA) 15082024 ACTA_SCO_INTERNO_#1_04032025	
8	**RELACIONADAS CON AMBIENTES ADECUADOS Y SEGUROS**	Implementar medidas de seguridad para prevenir posibles evasiones de las personas con discapacidad durante su permanencia en el Centro de atención.	X		Carpeta Actas Componente de Ambientes Adecuados y Seguros cargada en la Plataforma SECOP II. ACTA INT G1 (SUESCA) 17092024 ACTA INT G1 (SUESCA) 15102024 ACTA INT G1 (SUESCA) 19112024 ACTA INT G1 (SUESCA) 15082024 ACTA_SCO_INTERNO_#1_04032025	N/A
9	**RELACIONADAS CON AMBIENTES ADECUADOS Y SEGUROS**	Comunicar e informar visitas, notificaciones o alertas de entidades público o privadas relacionadas con la infraestructura o inmueble asignado, sobre posibles visitas de afectaciones de obras urbanas, actas de vecindad, exigencias de	X		Carpeta Actas Componente de Ambientes Adecuados y	N/A

Firmado Electronicamente con AZSign
Acuerdo: 20251201-100359-62dd57-68655784
2025-12-02T07:29:25-05:00 - Pagina 56 de 78

N°	TIPO DE OBLIGACIÓN	OBLIGACIÓN	CUMPLE	NO CUMPLE	DOCUMENTO SOPORTE	OBSERVACIONES DE LA SUPERVISIÓN E INTERVENTORÍA
		secretaria de salud distrital o departamental, personerías, veedurías o similares.			Seguros cargada en la Plataforma SECOP II. ACTA INT G1 (SUESCA) 17092024 ACTA INT G1 (SUESCA) 15102024 ACTA INT G1 (SUESCA) 19112024 ACTA INT G1 (SUESCA) 15082024 ACTA_SCO_INTERNO_#1_04032025	
1	**RELACIONADAS COMPONENTE DE GESTIÓN AMBIENTAL**	En el desarrollo del contrato, el contratista deberá dar cumplimiento a la normatividad ambiental vigente aplicable o las disposiciones que la desarrollen, modifiquen, sustituyan, deroguen o adicionen, en el objeto del contrato teniendo en cuenta: 1. Implementar cada uno de los criterios del COMPONENTE DE GESTIÓN AMBIENTAL establecido en el anexo técnico.	X		Carpeta Actas Componente Ambiental cargadas en la Plataforma SECOP II. ACTA INTG1 13102024 ACTA INTG1 18112024 ACTA INTG1 17122024 ACTA INTG1 19022025	N/A
1	**RELACIONADAS CON EL COMPONENTE DE NUTRICIÓN Y ALIMENTACIÓN**	Cumplir con lo establecido en los procedimientos Operación entrega de apoyos alimentarios en los servicios sociales de SDIS, Vigilancia nutricional y Promoción en estilos	X		Carpeta Actas Programa Alimentación, Nutrición y Salubridad cargada en la Plataforma SECOP II. ACTA INT G1 20082024 ACTA INT G1 23092024 ACTA INT G1 21102024 ACTA INT G1 14112024 ACTA INT G1 06122024 ACTA INT G1 21012025	N/A

Firmado Electronicamente con AZSign
Acuerdo: 20251201-100359-62dd57-68655784
2025-12-02T07:29:25-05:00 - Pagina 57 de 78

N°	TIPO DE OBLIGACIÓN	OBLIGACIÓN	CUMPLE	NO CUMPLE	DOCUMENTO SOPORTE	OBSERVACIONES DE LA SUPERVISIÓN E INTERVENTORÍA
		de vida saludable: alimentación, nutrición y actividad física; y los documentos y formatos asociados a estos. Documentos que se encuentran publicados en la página web de la Secretaria Distrital de Integración Social, Sistema Integrado de Gestión – SIG.			ACTA INT G1 07032025	
2	**RELACIONADAS CON EL COMPONENTE DE NUTRICIÓN Y ALIMENTACIÓN**	Implementar la minuta de alimentos entregada por la Subdirección para la Discapacidad de la SDIS, desde el primer día de ejecución del convenio, con el fin de garantizar el aporte de energía y nutrientes de la población atendida.	X		Carpeta Actas Programa Alimentación, Nutrición y Salubridad cargada en la Plataforma SECOP II. ACTA INT G1 20082024 ACTA INT G1 23092024 ACTA INT G1 21102024 ACTA INT G1 14112024 ACTA INT G1 06122024 ACTA INT G1 21012025 ACTA INT G1 07032025 Carpeta Acta Líneas de Acción cargada en la Plataforma SECOP II. VISITA INTG1 13082024 VISITA INTG1 19092024 VISITA INTG1 15102024 VISITA INTG1 04122024 VISITA INTG1 08012025 ACTA INTG1 21022025 ACTA INTG1 21032025	N/A
3	**RELACIONADAS CON EL COMPONENTE DE NUTRICIÓN Y ALIMENTACIÓN**	Elaborar la derivación de la minuta de alimentos y presentar la propuesta al referente técnico	X		Carpeta Actas Programa Alimentación, Nutrición y Salubridad cargada en la Plataforma SECOP II. ACTA INT G1 20082024 ACTA INT G1 23092024	N/A

Firmado Electronicamente con AZSign
Acuerdo: 20251201-100359-62dd57-68655784
2025-12-02T07:29:25-05:00 - Pagina 58 de 78

N°	TIPO DE OBLIGACIÓN	OBLIGACIÓN	CUMPLE	NO CUMPLE	DOCUMENTO SOPORTE	OBSERVACIONES DE LA SUPERVISIÓN E INTERVENTORÍA
		del programa, dentro de los diez (10) días hábiles siguientes, posterior al inicio de la ejecución del convenio.			ACTA INT G1 21102024 ACTA INT G1 14112024 ACTA INT G1 06122024 ACTA INT G1 21012025 ACTA INT G1 07032025	
4	**RELACIONADAS CON EL COMPONENTE DE NUTRICIÓN Y ALIMENTACIÓN**	Socializar al talento humano del servicio de alimentación de la unidad operativa, la minuta de alimentos (minuta patrón, ciclo de menús, análisis de aporte nutricional), así como los criterios técnicos para la preparación de las derivaciones establecidas en el formato derivación minuta de alimentos. Esta actividad deberá realizarse 1 vez al mes.	X		Carpeta Actas Programa Alimentación, Nutrición y Salubridad cargada en la Plataforma SECOP II. ACTA INT G1 20082024 ACTA INT G1 23092024 ACTA INT G1 21102024 ACTA INT G1 14112024 ACTA INT G1 06122024 ACTA INT G1 21012025 ACTA INT G1 07032025	N/A
5	**RELACIONADAS CON EL COMPONENTE DE NUTRICIÓN Y ALIMENTACIÓN**	Realizar evaluación del estado nutricional e informes conforme lo establece el Subcomponente vigilancia y seguimiento del estado nutrición del presente anexo técnico.	X		Carpeta Actas Programa Alimentación, Nutrición y Salubridad cargada en la Plataforma SECOP II. ACTA INT G1 20082024 ACTA INT G1 23092024 ACTA INT G1 21102024 ACTA INT G1 14112024 ACTA INT G1 06122024 ACTA INT G1 21012025 ACTA INT G1 07032025	N/A
6	**RELACIONADAS CON EL COMPONENTE DE NUTRICIÓN Y ALIMENTACIÓN**	Realizar seguimiento al comportamiento alimentario a través de la supervisión y apoyo de las personas durante los diferentes	X		Carpeta Actas Programa Alimentación, Nutrición y Salubridad cargada en la Plataforma SECOP II. ACTA INT G1 20082024 ACTA INT G1 23092024 ACTA INT G1 21102024	N/A

Firmado Electronicamente con AZSign
Acuerdo: 20251201-100359-62dd57-68655784
2025-12-02T07:29:25-05:00 - Pagina 59 de 78

N°	TIPO DE OBLIGACIÓN	OBLIGACIÓN	CUMPLE	NO CUMPLE	DOCUMENTO SOPORTE	OBSERVACIONES DE LA SUPERVISIÓN E INTERVENTORÍA
		momentos de alimentación. Es responsabilidad de todo el talento humano del Centro, identificar si se presentan alteraciones o modificaciones en esta conducta.			ACTA INT G1 14112024 ACTA INT G1 06122024 ACTA INT G1 21012025 ACTA INT G1 07032025	
7	**RELACIONADAS CON EL COMPONENTE DE NUTRICIÓN Y ALIMENTACIÓN**	Desarrollar las actividades establecidas en Subcomponente promoción en Estilos de Vida Saludable: Alimentación, Nutrición y Actividad Física, establecidas en el presente anexo técnico.	X		Carpeta Actas Programa Alimentación, Nutrición y Salubridad cargada en la Plataforma SECOP II. ACTA INT G1 20082024 ACTA INT G1 23092024 ACTA INT G1 21102024 ACTA INT G1 14112024 ACTA INT G1 06122024 ACTA INT G1 21012025 ACTA INT G1 07032025	N/A
8	**RELACIONADAS CON EL COMPONENTE DE NUTRICIÓN Y ALIMENTACIÓN**	El asociado, en cumplimiento de la ley 2046 de 2020 y el decreto 248 de 2021, así como los resultados esperados de la Política Pública de Seguridad Alimentaria y Nutricional para Bogotá, establecidos en el CONPES 09 de 2019, durante la ejecución del convenio deberá adquirir alimentos a pequeños productores agropecuarios y/o de la Agricultura Campesina Familiar y	X		Carpeta Actas Programa Alimentación, Nutrición y Salubridad cargada en la Plataforma SECOP II. ACTA INT G1 20082024 ACTA INT G1 23092024 ACTA INT G1 21102024 ACTA INT G1 14112024 ACTA INT G1 06122024 ACTA INT G1 21012025 ACTA INT G1 07032025	N/A

Firmado Electronicamente con AZSign
Acuerdo: 20251201-100359-62dd57-68655784
2025-12-02T07:29:25-05:00 - Pagina 60 de 78

N°	TIPO DE OBLIGACIÓN	OBLIGACIÓN	CUMPLE	NO CUMPLE	DOCUMENTO SOPORTE	OBSERVACIONES DE LA SUPERVISIÓN E INTERVENTORÍA
		Comunitaria, al menos por el 30% del valor del valor total ejecutado correspondiente a los alimentos efectivamente entregados y de acuerdo al valor por tiempo de comida definido en la estructura de costos, para lo cual deberá tener en cuenta el registro de pequeños productores y los lineamientos definidos por la Secretaría Distrital de Desarrollo Económico.				
9	**RELACIONADAS CON EL COMPONENTE DE NUTRICIÓN Y ALIMENTACIÓN**	Implementar las acciones necesarias para disponer de los alimentos y recursos necesarios para atender las contingencias que puedan afectar el abastecimiento de alimentos su disponibilidad y el acceso a agua potable.	X		Carpeta Actas Programa Alimentación, Nutrición y Salubridad cargada en la Plataforma SECOP II. ACTA INT G1 20082024 ACTA INT G1 23092024 ACTA INT G1 21102024 ACTA INT G1 14112024 ACTA INT G1 06122024 ACTA INT G1 21012025 ACTA INT G1 07032025	N/A
1	**RELACIONADAS CON EL COMPONENTE DE SALUBRIDAD**	Dar cumplimiento a la ley 09 de 1979, Resolución 2674 de 2013 y demás normas concordantes, complementarias, que las sustituyan o modifiquen, así como el	X		Carpeta Actas Programa Alimentación, Nutrición y Salubridad cargada en la Plataforma SECOP II. ACTA INT G1 20082024 ACTA INT G1 23092024 ACTA INT G1 21102024 ACTA INT G1 14112024 ACTA INT G1 06122024	N/A

Firmado Electronicamente con AZSign
Acuerdo: 20251201-100359-62dd57-68655784
2025-12-02T07:29:25-05:00 - Pagina 61 de 78

N°	TIPO DE OBLIGACIÓN	OBLIGACIÓN	CUMPLE	NO CUMPLE	DOCUMENTO SOPORTE	OBSERVACIONES DE LA SUPERVISIÓN E INTERVENTORÍA
		procedimiento operación entrega de apoyos alimentarios en los servicios sociales de la Secretaria Distrital de Integración Social, los respectivos instructivos y formatos y los lineamientos técnicos establecidos por la Secretaria Distrital de Integración Social, así como las especificaciones determinadas en el anexo técnico del componente de salubridad.			ACTA INT G1 21012025 ACTA INT G1 07032025	
2	**RELACIONADAS CON EL COMPONENTE DE SALUBRIDAD**	Cumplir con lo establecido en la Resolución 5109 de 2005 de etiquetado y rotulado de alimentos y Resolución 719 de 2015.	X		Carpeta Actas Programa Alimentación, Nutrición y Salubridad cargada en la Plataforma SECOP II. ACTA INT G1 20082024 ACTA INT G1 23092024 ACTA INT G1 21102024 ACTA INT G1 14112024 ACTA INT G1 06122024 ACTA INT G1 21012025 ACTA INT G1 07032025	N/A
3	**RELACIONADAS CON EL COMPONENTE DE SALUBRIDAD**	Garantizar durante toda la ejecución del convenio el concepto sanitario favorable del centro.	X		Carpeta Actas Programa Alimentación, Nutrición y Salubridad cargada en la Plataforma SECOP II. ACTA INT G1 20082024 ACTA INT G1 23092024 ACTA INT G1 21102024 ACTA INT G1 14112024 ACTA INT G1 06122024 ACTA INT G1 21012025 ACTA INT G1 07032025	N/A

Firmado Electronicamente con AZSign
Acuerdo: 20251201-100359-62dd57-68655784
2025-12-02T07:29:25-05:00 - Pagina 62 de 78

N°	TIPO DE OBLIGACIÓN	OBLIGACIÓN	CUMPLE	NO CUMPLE	DOCUMENTO SOPORTE	OBSERVACIONES DE LA SUPERVISIÓN E INTERVENTORÍA
4	**RELACIONADAS CON EL COMPONENTE DE SALUBRIDAD**	El asociado debe contar con los conceptos higiénico sanitarios favorables de los proveedores (directos y distribuidores), de los insumos alimentarios ofrecidos en el centro. Los conceptos sanitarios no deben tener fecha de expedición superior a un (1) año. Para el caso de alimentos que hagan parte de las compras a pequeños productores, si son empresas de alimentos sujetas a inspección vigilancia y control por parte del INVIMA deberán presentar como soporte el concepto sanitario emitido por dicha entidad.	X		Carpeta Actas Programa Alimentación, Nutrición y Salubridad cargada en la Plataforma SECOP II. ACTA INT G1 20082024 ACTA INT G1 23092024 ACTA INT G1 21102024 ACTA INT G1 14112024 ACTA INT G1 06122024 ACTA INT G1 21012025 ACTA INT G1 07032025	N/A
5	**RELACIONADAS CON EL COMPONENTE DE SALUBRIDAD**	Cumplir con lo establecido en la resolución 2674 de 2013, Resoluciones 240 y 242 de 2013, resolución 2505 de 2004 y aquellas normas vigentes, concordantes, completarías, que las sustituyan o modifiquen relacionadas con el transporte de alimentos.	X		Carpeta Actas Programa Alimentación, Nutrición y Salubridad cargada en la Plataforma SECOP II. ACTA INT G1 20082024 ACTA INT G1 23092024 ACTA INT G1 21102024 ACTA INT G1 14112024 ACTA INT G1 06122024 ACTA INT G1 21012025 ACTA INT G1 07032025	N/A

Firmado Electronicamente con AZSign
Acuerdo: 20251201-100359-62dd57-68655784
2025-12-02T07:29:25-05:00 - Pagina 63 de 78

N°	TIPO DE OBLIGACIÓN	OBLIGACIÓN	CUMPLE	NO CUMPLE	DOCUMENTO SOPORTE	OBSERVACIONES DE LA SUPERVISIÓN E INTERVENTORÍA
6	**RELACIONADAS CON EL COMPONENTE DE SALUBRIDAD**	Brindar productos en la calidad, cantidad, oportunidad y logística requerida, manteniendo a disposición las remisiones o facturas de los alimentos y elementos de aseo y dando cumplimiento al cronogramade recepción de alimentos.	X		Carpeta Actas Programa Alimentación, Nutrición y Salubridad cargada en la Plataforma SECOP II. ACTA INT G1 20082024 ACTA INT G1 23092024 ACTA INT G1 21102024 ACTA INT G1 14112024 ACTA INT G1 06122024 ACTA INT G1 21012025 ACTA INT G1 07032025	N/A
7	**RELACIONADAS CON EL COMPONENTE DE SALUBRIDAD**	Implementar un Plan de compras que garantice el abastecimiento continuo en el suministro alimentario y la operación del servicio de alimentos, garantizando los alimentos mínimos de una semana acorde al ciclo de menús establecido.	X		Carpeta Actas Programa Alimentación, Nutrición y Salubridad cargada en la Plataforma SECOP II. ACTA INT G1 20082024 ACTA INT G1 23092024 ACTA INT G1 21102024 ACTA INT G1 14112024 ACTA INT G1 06122024 ACTA INT G1 21012025 ACTA INT G1 07032025	N/A
8	**RELACIONADAS CON EL COMPONENTE DE SALUBRIDAD**	Contar con equipos y menaje en buenas condiciones. En caso de deterioro por uso, realizar el reemplazo de estos.	X		Carpeta Actas Programa Alimentación, Nutrición y Salubridad cargada en la Plataforma SECOP II. ACTA INT G1 20082024 ACTA INT G1 23092024 ACTA INT G1 21102024 ACTA INT G1 14112024 ACTA INT G1 06122024 ACTA INT G1 21012025 ACTA INT G1 07032025	N/A
9	**RELACIONADAS CON EL COMPONENTE DE SALUBRIDAD**	El asociado debe elaborar, divulgar y actualizar el plan de saneamiento de	X		Carpeta Actas Programa Alimentación, Nutrición y Salubridad cargada en la Plataforma SECOP II.	N/A

Firmado Electronicamente con AZSign
Acuerdo: 20251201-100359-62dd57-68655784
2025-12-02T07:29:25-05:00 - Pagina 64 de 78

N°	TIPO DE OBLIGACIÓN	OBLIGACIÓN	CUMPLE	NO CUMPLE	DOCUMENTO SOPORTE	OBSERVACIONES DE LA SUPERVISIÓN E INTERVENTORÍA
		acuerdo con la Guía de Plan de Saneamiento establecida por la Secretaria Distrital de Integración Social.			ACTA INT G1 20082024 ACTA INT G1 23092024 ACTA INT G1 21102024 ACTA INT G1 14112024 ACTA INT G1 06122024 ACTA INT G1 21012025 ACTA INT G1 07032025	
10	**RELACIONADAS CON EL COMPONENTE DE SALUBRIDAD**	Aplicar los controles de calidad necesarios que garanticen alimentos inocuos a los participantes.	X		Carpeta Actas Programa Alimentación, Nutrición y Salubridad cargada en la Plataforma SECOP II. ACTA INT G1 20082024 ACTA INT G1 23092024 ACTA INT G1 21102024 ACTA INT G1 14112024 ACTA INT G1 06122024 ACTA INT G1 21012025 ACTA INT G1 07032025	N/A
11	**RELACIONADAS CON EL COMPONENTE DE SALUBRIDAD**	El asociado a través del profesional nutricionista dietista y tecnólogo de alimentos debe elaborar e implementar un plan de capacitación continuo y permanente para el personal manipulador de alimentos desde el momento de su contratación, de acuerdo con lo establecido en la Resolución 2674 de 2013.	X		Carpeta Actas Programa Alimentación, Nutrición y Salubridad cargada en la Plataforma SECOP II. ACTA INT G1 20082024 ACTA INT G1 23092024 ACTA INT G1 21102024 ACTA INT G1 14112024 ACTA INT G1 06122024 ACTA INT G1 21012025 ACTA INT G1 07032025	N/A
12	**RELACIONADAS CON EL COMPONENTE DE SALUBRIDAD**	En caso de que se presente un brote o evento epidemiológico relacionado con posible	X		N/A	No aplica toda vez que durante el convenio no se presentaron eventos por posible

Firmado Electronicamente con AZSign
Acuerdo: 20251201-100359-62dd57-68655784
2025-12-02T07:29:25-05:00 - Pagina 65 de 78

N°	TIPO DE OBLIGACIÓN	OBLIGACIÓN	CUMPLE	NO CUMPLE	DOCUMENTO SOPORTE	OBSERVACIONES DE LA SUPERVISIÓN E INTERVENTORÍA
		contaminación alimentaria, la responsabilidad de llevar a cabo la toma de las muestras y análisis microbiológicos será del asociado.				contaminación alimentaria.
13	**RELACIONADAS CON EL COMPONENTE DE SALUBRIDAD**	Tomar y mantener las muestras diarias de alimentos preparados de acuerdo con lo establecido en el instructivo Preparación de alimentos.	X		Carpeta Actas Programa Alimentación, Nutrición y Salubridad cargada en la Plataforma SECOP II. ACTA INT G1 20082024 ACTA INT G1 23092024 ACTA INT G1 21102024 ACTA INT G1 14112024 ACTA INT G1 06122024 ACTA INT G1 21012025 ACTA INT G1 07032025	N/A
1	**RELACIONADAS CON LA DOTACIÓN Y ELEMENTOS MÍNIMOS PARA EL DESARROLLO DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO**	Disponer de todos los elementos contenidos en la sabana de elementos, teniendo en cuenta las características técnicas mínimas allí descritas, cantidades establecidas y periodicidad de entrega de cada elemento. En caso de presentar características superiores, los elementos serán pagados hasta el valor indicado en cada rubro por estructura de costos y avalado por la SDIS.	X		Carpeta Actas Programa Alimentación, Nutrición y Salubridad cargada en la Plataforma SECOP II. ACTA INT G1 20082024 ACTA INT G1 23092024 ACTA INT G1 21102024 ACTA INT G1 14112024 ACTA INT G1 06122024 ACTA INT G1 21012025 ACTA INT G1 07032025 Carpeta Acta Líneas de Acción cargada en la Plataforma SECOP II. VISITA INTG1 08012025 ACTA INTG1 21022025 ACTA INTG1 21032025 Carpeta Actas Administrativas cargada en la Plataforma SECOP II. ACTA 08082024 CIAI G1	N/A

Firmado Electronicamente con AZSign
Acuerdo: 20251201-100359-62dd57-68655784
2025-12-02T07:29:25-05:00 - Pagina 66 de 78

N°	TIPO DE OBLIGACIÓN	OBLIGACIÓN	CUMPLE	NO CUMPLE	DOCUMENTO SOPORTE	OBSERVACIONES DE LA SUPERVISIÓN E INTERVENTORÍA
					ACTA 13092024 CIAI G1 ACTA 03102024 CIAI G1 ACTA 22112024 CIAI G1 ACTA 13122024 CIAI G1 ACTA 16012025 CIAI G1 ACTA 14022025 CIAI G1 ACTA 14032025 CIAI G1	
2	**RELACIONADAS CON LA DOTACIÓN Y ELEMENTOS MÍNIMOS PARA EL DESARROLLO DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO**	Mantener los bienes muebles descritos en el Anexo Técnico y Sabana de Elementos, en óptimas condiciones efectuando el mantenimiento preventivo y correctivo, de manera permanente y oportuna, durante toda la ejecución del convenio.	X		Carpeta Actas Administrativas cargada en la Plataforma SECOP II. ACTA 08082024 CIAI G1 ACTA 13092024 CIAI G1 ACTA 03102024 CIAI G1 ACTA 22112024 CIAI G1 ACTA 13122024 CIAI G1 ACTA 16012025 CIAI G1 ACTA 14022025 CIAI G1 ACTA 14032025 CIAI G1	N/A
3	**RELACIONADAS CON LA DOTACIÓN Y ELEMENTOS MÍNIMOS PARA EL DESARROLLO DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO**	Marcar con la marquilla indicada en el Anexo Técnico cada una de las prendas de ropa y el calzado con el nombre de cada una de las personas, el número de entrega y el año de entrega, antes de realizar la entrega de las mudas, de tal manera que permita a la población y al personal de ropería su fácil identificación y garantice su buen manejo. Abstenerse de	X		Carpeta Acta Líneas de Acción cargada en la Plataforma SECOP II. VISITA INTG1 08012025 ACTA INTG1 21032025	N/A

Firmado Electronicamente con AZSign
Acuerdo: 20251201-100359-62dd57-68655784
2025-12-02T07:29:25-05:00 - Pagina 67 de 78

N°	TIPO DE OBLIGACIÓN	OBLIGACIÓN	CUMPLE	NO CUMPLE	DOCUMENTO SOPORTE	OBSERVACIONES DE LA SUPERVISIÓN E INTERVENTORÍA
		marcar con el logo institucional de la entidad asociada la dotación de vestuario de la población.				
4	**RELACIONADAS CON LA DOTACIÓN Y ELEMENTOS MÍNIMOS PARA EL DESARROLLO DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO**	Mantener la dotación de lencería, camas, colchones, menaje, equipos y demás elementos descritos en el Anexo técnico y en la sabana de elementos, en óptimas condiciones efectuando el mantenimiento preventivo y correctivo, de manera permanente y oportuna, durante toda la ejecución del convenio. **Parágrafo:** Teniendo en cuenta que para el cumplimiento de varias obligaciones, compromisos o actividades se dispone un término de cumplimiento en días calendario, de presentarse el caso que la fecha de vencimiento se dé un día sábado, domingo o festivo, el cumplimiento deberá darse al día hábil siguiente.	X		Carpeta Actas Componente Documental, cargada en la Plataforma SECOP II. ACTA INTG1 13102024 ACTA INTG1 18112024 ACTA INTG1 17122024 ACTA INTG1 19022025 Carpeta Acta Líneas de Acción cargada en la Plataforma SECOP II. VISITA INTG1 13082024 VISITA INTG1 19092024 VISITA INTG1 15102024 VISITA INTG1 25112024 VISITA INTG1 04122024 VISITA INTG1 08012025 ACTA INTG1 21022025 ACTA INTG1 21032025 Carpeta Actas Administrativas cargada en la Plataforma SECOP II. ACTA 08082024 CIAI G1 ACTA 13092024 CIAI G1 ACTA 03102024 CIAI G1 ACTA 22112024 CIAI G1 ACTA 13122024 CIAI G1 ACTA 16012025 CIAI G1 ACTA 14022025 CIAI G1 ACTA 14032025 CIAI G1	N/A

Firmado Electronicamente con AZSign
Acuerdo: 20251201-100359-62d657-68655784
2025-12-02T07:29:25-05:00 - Pagina 68 de 78

Lo anterior de acuerdo con los siguientes Informes mensuales de supervisión:

Período Informe de Supervisión	Fecha Suscripción del Informe	Supervisor que lo suscribe
DEL 01/08/2024 AL 31/08/2024	19/09/2024	MARCELA CUBIDES SALAZAR
DEL 01/09/2024 AL 30/09/2024	21/10/2024	MARCELA CUBIDES SALAZAR
DEL 01/10/2024 AL 31/10/2024	20/11/2024	MARCELA CUBIDES SALAZAR
DEL 01/11/2024 AL 30/11/2024	11/12/2024	MARCELA CUBIDES SALAZAR
DEL 01/12/2024 AL 18/12/2024	20/12/2024	MARCELA CUBIDES SALAZAR
DEL 01/12/2024 AL 31/12/2024	17/01/2025	MARCELA CUBIDES SALAZAR
DEL 01/01/2025 AL 31/01/2025	19/02/2025	MARCELA CUBIDES SALAZAR
DEL 01/02/2025 AL 28/02/2025	17/03/2025	MARCELA CUBIDES SALAZAR
DEL 01/03/2025 AL 02/04/2025	21/04/2025	MARCELA CUBIDES SALAZAR

7. PROCESO DE INCUMPLIMIENTO:

El asociado FUNDACIÓN INTEGRAL PARA EL DESARROLLO HUMANO FIPADH ejecutó el convenio de asociación, de acuerdo con el objeto contractual y obligaciones; en consecuencia, durante la ejecución del convenio no se adelantó proceso de incumplimiento ante la Oficina Jurídica y no se impusieron multas. Qué a la fecha no se encuentra en curso radicado ante la Oficina Jurídica, proceso de presunto incumplimiento de obligaciones del convenio No. 8410-2024, en contra del Asociado.

Lo anterior, de acuerdo a la respuesta recibida a través de correo electrónico de fecha 04/09/2025, por parte del correo Grupo Incumplimiento de la Oficina Jurídica, en el cual informo *"De conformidad con la solicitud que antecede, me permito informar que, una vez revisada la base de datos de la Oficina Jurídica, se observa que NO se ha sancionado y a la fecha NO se está tramitado proceso sancionatorio por el incumplimiento de las obligaciones de los siguientes contratos - Convenio 8410-2024 suscrito con FUNDACIÓN INTEGRAL PARA EL DESARROLLO HUMANO FIPADH"*.

8. CUMPLIMIENTO DE OBJETO Y OBLIGACIONES CONTRACTUALES

En mi calidad de supervisora o interventora, certifico, que el asociado FUNDACIÓN INTEGRAL PARA EL DESARROLLO HUMANO FIPADH, representado legalmente por FRANCIA DORIS ORDOÑEZ VELASCO, cumplió a cabalidad con el objeto y obligaciones contractuales, las cuales, fueron recibidas a satisfacción.

9. CUMPLIMIENTO OBLIGACIONES FRENTE PAGO DE APORTES AL SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL Y PARAFISCALES:

En mi calidad de supervisora o interventora, certifico, que durante el plazo de ejecución del convenio, el asociado FUNDACIÓN INTEGRAL PARA EL DESARROLLO HUMANO FIPADH representado legalmente por FRANCIA DORIS ORDOÑEZ VELASCO, acreditó el pago de sus obligaciones al Sistema de Seguridad Social Integral, en pensiones, salud, riesgos profesionales y los aportes parafiscales a las cajas de compensación familiar, Instituto Colombiano de Bienestar Familiar – ICBF y Servicio Nacional de Aprendizaje – SENA, de conformidad con el artículo 50 de la Ley 789 del 27 de diciembre de 2002, en concordancia con la Ley 828 del 10 de julio de 2003, el artículo 23 de la Ley 1150 de 2007 y demás normas complementarias.

Período Cotizado Seguridad Social	Número de Planilla	Fecha de Pago	Valor Pagado
N/A	N/A	N/A	N/A

Firmado Electronicamente con AZSign
Acuerdo: 20251201-100359-62dd57-68655784
2025-12-02T07:29:25-05:00 - Pagina 69 de 78

Nota: El cumplimiento de obligaciones frente al pago de aportes al sistema de seguridad social integral y aportes parafiscales se soporta mediante certificados mensuales suscritos por la Representante Legal FRANCIA DORIS ORDOÑEZ VELASCO, tal como se evidencia en el Numeral 7. Plan de pagos, publicado en la Plataforma Transaccional SECOP II.

10. INFORMACIÓN PRESUPUESTAL DEL CONTRATO/CONVENIO:

El presente contrato/convenio fue respaldado con el siguiente certificado de disponibilidad presupuestal y los siguientes registros presupuestales:

INFORMACIÓN PRESUPUESTAL					
Número del Proyecto	No. CDP	Valor total CDP	No. CRP	Vigencia	Valor total CRP
8047	10773	$ 24.218.611.434	10361	2024	$ 1.492.593.089
8047	18031	$ 744.496.685	19164	2024	$ 744.496.685

11. INFORMACIÓN EJECUCIÓN FINANCIERA DEL CONTRATO/CONVENIO:

Valor Inicial del Convenio	$ 1.820.235.474
Valor Total Aporte SDIS	$ 1.492.593.089
Aportes en Dinero SDIS:	$ 1.492.593.089
Aporte en Especie SDIS:	$ 0
Valor Total Aporte Asociado:	$ 327.642.385
Aportes en Dinero Asociado:	$ 0
Aporte en Especie Asociado:	$ 327.642.385
Valor Total Adicionado:	$ 907.922.786
Valor Adición Modificación No. 1. en Dinero SDIS:	$ 744.496.685
Valor Total Adicionado SDIS:	$ 744.496.685
Valor Adición Modificación No. 1 en Especie Asociado:	$ 163.426.101
Valor Total Adicionado Asociado:	$ 163.426.101
Valor Reducido:	$ 0
Valor Total del Convenio:	$ 2.728.158.260
Valor Total Aportes SDIS:	$ 2.237.089.774
Valor Total Aportes del Asociado:	$ 491.068.486
Valor Total Ejecutado Aportes de la SDIS:	$ 1.987.255.088
Pagos Efectuados al Asociado (incluido anticipo):	$ 1.987.255.088
Saldo en Registros:	$ 249.834.686
Valor Ejecutado Asociado:	$ 491.068.486
Valor No Ejecutado Asociado:	$ 0

Firmado Electronicamente con AZSign
Acuerdo: 20251201-100359-62dd57-68655784
2025-12-02T07:29:25-05:00 - Pagina 70 de 78

Valor del Saldo en el Registro Presupuestal CRP:	$ 249.834.686
Valor a Liberar a favor de la SDIS:	$ 249.834.686
Saldo por Pagar al Asociado:	$ 0
Valor Total Final del Convenio:	$ 2.728.158.260

11.1 RELACIÓN MC-14- FORMATO DE CERTIFICACIÓN PARA PAGO Y FACTURAS QUE SOPORTAN LOS PAGOS REALIZADOS

N° Pago	N° Registro Presupuestal	Fuente Financiación	Estado MC-14 (pagado, anulado)	Periodo Pago registrado MC 14	N° Factura (Cuando apliquen)	Observaciones (Cuando apliquen)
1	10361-2024	2-100-I009 VA-SGP	PAGADO	01-08-2024 y el 31-08-2024	FDH327	N/A
2	10361-2024	2-100-I009 VA-SGP	PAGADO	01-09-2024 y el 30-09-2024	FDH333	N/A
3	10361-2024	2-100-I009 VA-SGP	PAGADO	01-10-2024 y el 31-10-2024	FUND 10	N/A
4	10361-2024	2-100-I009 VA-SGP	PAGADO	01-11-2024 y el 30-11-2024	FUND 15	N/A
5	10361-2024	2-100-I009 VA-SGP	PAGADO	01-12-2024 y el 18-12-2024	FUND 20	N/A
6	10361-2024	2-100-I009 VA-SGP	PAGADO	01-12-2024 y el 31-12-2024	FUND 25	N/A
7	10361-2024	2-100-I009 VA-SGP	PAGADO	01-01-2025 y el 31-01 - 2025	FUND 40	N/A
	19164-2024	2-100-I009 VA-SGP	PAGADO		FUND 39	N/A
8	19164-2024	2-100-I009 VA-SGP	PAGADO	01-02-2025 y el 28-02-2025	FUND 45	N/A
9	19164-2024	2-100-I009 VA-SGP	PAGADO	01-03-2025 y el 02-04-2025	FUND 53	N/A

El siguiente cuadro refleja la fuente de financiación del convenio a liquidar, el cual respaldó el rubro de propósito general y para tal efecto, se debe identificar el proyecto de propósito general que afectó dicho rubro, el monto y el número de registro presupuestal que respalda dichos recursos:

INFORMACIÓN DE EJECUCIÓN PRESUPUESTAL					
Número del Proyecto	No. CRP	Vigencia	Valor Total CRP	Saldo a liberar a favor de la SDIS	Saldo por pagar al contratista/asociado

Firmado Electronicamente con AZSign
Acuerdo: 20251201-100359-62dd57-68655784
2025-12-02T07:29:25-05:00 - Pagina 71 de 78

8047	10361	2024	$ 1.492.593.089	$ 0	$ 0
8047	19164	2024	$ 744.496.685	$ 249.834.686	$ 0

SALDO A FAVOR DEL CONTRATISTA/ASOCIADO:	CERO ($ 0) PESOS M/CTE
JUSTIFICACIÓN:	No existe Saldo a favor del Asociado

SALDO A LIBERAR A FAVOR DE LA SDIS:	DOSCIENTOS CUARENTA Y NUEVE MILLONES OCHOCIENTOS TREINTA Y CUATRO MIL SEISCIENTOS OCHENTA Y SEIS ($ 249.834.686)
JUSTIFICACIÓN:	El saldo relacionado para liberar a favor de la SDIS surge por la no ejecución de la totalidad de los costos fijos por la no prestación del servicio del talento humano por un valor total de OCHENTA Y CINCO MILLONES TRESCIENTOS OCHENTA Y CUATRO MIL CUATROCIENTOS SESENTA Y CINCO MIL PESOS ($ 85.384.465) M/CTE, costos variables se presentaron novedades de inasistencia de los participantes por salidas en referencia a hospitalización y medio familiar por lo cual se realizan descuentos por días sin atención por valor de TRES MILLONES SESENTA Y CINCO MIL CIENTO CINCUENTA Y TRES PESOS ($ 3.065.153) M/CTE y costos por realización no se ejecutaron en su totalidad por valor de CIENTO SESENTA Y UN MILLONES TRESCIENTOS OCHENTA Y CINCO MIL SESENTA Y OCHO PESOS ($ 161.385.068) M/CTE, por concepto de reparaciones de infraestructura (mantenimientos) salidas recreativas, absorbentes y vestuario y calzado resultando así el saldo a liberar a favor de la SDIS por valor de DOSCIENTOS CUARENTA Y NUEVE MILLONES OCHOCIENTOS TREINTA Y CUATRO MIL SEISCIENTOS OCHENTA Y SEIS PESOS ($ 249.834.686) M/CTE.

12. REPORTE DEL MONITOREO A LOS RIESGOS PREVISIBLES DEL CONVENIO O CONTRATO

No se materializaron los riesgos previsibles del convenio de asociación 8410-2024 durante la ejecución del Convenio.

13. OBSERVACIONES DEL SUPERVISOR/INTERVENTOR:

Se aclara que la diferencia entre el valor pendiente de ejecución y de entrega relacionado en la Plataforma SECOP II y el Saldo a Liberar a favor de la SDIS por valor total de $249.834.686 surge por la inclusión en la Plataforma SECOP II de la totalidad de los aportes tanto de la SDIS como del asociado.

En la Plataforma SECOP II se evidencia que existen reflejados 10 pagos, esto se debe a que el pago del MC14 # 7 del convenio está dividido en 2 pagos en la plataforma SECOP II con los números 007 y 008, los cuales, corresponden al periodo del 01 al 31 del mes de enero, estos pagos están respaldados por las facturas FUND 39 por valor de $ 14.885.344 y FUND 40 por valor de $ 214.706.801, razón por la cual, no existe el MC14 # 10, ya que el pago cargado en la Plataforma SECOP II con numero 010 corresponde al pago del MC14 # 9 por valor de $ 252.739.889 con la factura FUND 59.

_____

Firmado Electronicamente con AZSign
Acuerdo: 20251201-100359-62dd57-68655784
2025-12-02T07:29:25-05:00 - Pagina 72 de 78

MARCELA CUBIDES SALAZAR
Subdirectora para la Discapacidad
SUPERVISORA Y/O INTERVENTORA

Elaboró:
Mónica Daniela Cano Ramírez - Profesional Contratista - Subdirección para la Discapacidad.
Carlos José Cantillo Vargas - Profesional Contratista - Subdirección para la Discapacidad.
Sandra Plazas Roldan - Profesional Contratista - Subdirección para la Discapacidad.
Angie Lizeth Legarda Ardila - Profesional Contratista - Subdirección para la Discapacidad.
Gina Paola Sotelo Castiblanco - Profesional Contratista - Subdirección para la Discapacidad.
Luz Marina Bonilla Real - Profesional Contratista - Subdirección para la Discapacidad.
Paula Andrea Acosta Ramírez - Profesional Contratista - Subdirección para la Discapacidad.
Barbara Esther Sánchez Grass - Profesional Contratista - Subdirección para la Discapacidad.
Diego Alfonso León Otálora - Profesional Contratista - Subdirección para la Discapacidad.

Revisó:
Camila Lucía Montes Ballestas - Líder Administrativo y Contractual - Subdirección para la Discapacidad.
María Fernanda Jiménez Puentes - Líder Equipo Apoyo a la Supervisión - Subdirección para la Discapacidad.
David Méndez Camacho - Profesional Contratista - Subdirección para la Discapacidad.
Carlos Alberto Sánchez Triviño - Referente Contractual - Subdirección para la Discapacidad.

Firmado Electronicamente con AZSign
Acuerdo: 20251201-100359-62dd57-68655784
2025-12-02T07:29:25-05:00 - Página 73 de 78

REGISTRO DE FIRMAS ELECTRONICAS

INFORME FINAL DE SUPERVISION CONVENIO 8410-2024. 1-12-2025

SECRETARÍA DISTRITAL DE INTEGRACIÓN SOCIAL

gestionado por: azsign.com.co

Id Acuerdo: 20251201-100359-62dd57-68655784

Creación: 2025-12-01 10:03:59

Estado: Finalizado

Finalización: 2025-12-02 07:29:21

Escanee el código para verificación

Elaboración: ELABORO

Angie Lizeth Legarda Ardila
1023901044
angielizlear@gmail.com
Enfermera Jefe
Centro Integrarte

Elaboración: ELABORO

1/1

Sandra plazas roldan
52550813
splazasr@sdis.gov.co
Profesional de seguimiento a la calidad operativa
SDIS

Elaboración: ELABORO

CARLOS JOSE CANTILLO VARGAS
1065638097
ccantillo@sdis.gov.co
ABOGADO CONTRATISTA
SDIS - SUBDIRECCION PARA LA DISCAPACIDAD

Elaboración: ELABORO

Mónica cano
1052407997
mdcanor@sdis.gov.co

Firmado Electronicamente con AZSign
Acuerdo: 20251201-100359-62dd57-68655784
2025-12-02T07:29:25-05:00 - Página 74 de 78

REGISTRO DE FIRMAS ELECTRONICAS

INFORME FINAL DE SUPERVISION CONVENIO 8410-2024. 1-12-2025

SECRETARÍA DISTRITAL DE INTEGRACIÓN SOCIAL

gestionado por: azsign.com.co

Id Acuerdo: 20251201-100359-62dd57-68655784

Estado: Finalizado

Creación: 2025-12-01 10:03:59

Finalización: 2025-12-02 07:29:21

Escanee el código para verificación

Revisión: REVISO

David Francisco Méndez Camacho
1072425245
davidmendezcamacho@gmail.com
Contratista- Referente Tecnico Administrativo y Financiero
Secretaria de integración social

Revisión: REVISO

MARIA FERNANDA JIMENEZ PUENTES
1018460865
mapu_02@hotmail.com
CONTRATISTA
SECRETARIA DISTRITAL DE INTEGRACIÓN SOCIAL

Revisión: REVISO

Camila Lucía Montes Ballestas
1018443694
cmontesb@sdis.gov.co
Contratista
Secretaría Distrital de Integracioón Social

Elaboración: ELABORO

Diego Alfonso León Otálora
1098701498
diegoleonotalora@gmail.com
Contratista.
Subdirección para la discapacidad.

Firmado Electronicamente con AZSign
Acuerdo: 20251201-100359-62dd57-68655784
2025-12-02T07:29:25-05:00 - Página 75 de 78

REGISTRO DE FIRMAS ELECTRONICAS

INFORME FINAL DE SUPERVISION CONVENIO 8410-2024. 1-12-2025

SECRETARÍA DISTRITAL DE INTEGRACIÓN SOCIAL

gestionado por: azsign.com.co

Id Acuerdo: 20251201-100359-62dd57-68655784

Creación: 2025-12-01 10:03:59

Estado: Finalizado

Finalización: 2025-12-02 07:29:21

Escanee el código para verificación

Elaboración: ELABORO

Barbara Esther Sanchez Grass
52919280
besanchezgrass@gmail.com
Apoyo a la supervisión

Elaboración: ELABORO

Paula Andrea Acosta Ramirez
1053772918
pacosta@sdis.gov.co
Profesional Equipo Apoyo a la Supervisión SDIS

Elaboración: ELABORO

LUZ MARINA BONILLA REAL
39615705
lbonillar@sdis.gov.co
Apoyo a la supervisión - Seguimiento a la Calidad Operativa
SECRETARÍA DISTRITAL DE INTEGRACIÓN SOCIAL

Elaboración: ELABORO

Gina Paola Sotelo Castiblanco
52987251
sotelocginap@gmail.com
Apoyo a la Supervisión
Subdirección para la Discapacidad

Firmado Electronicamente con AZSign
Acuerdo: 20251201-100359-62dd57-68655784
2025-12-02T07:29:25-05:00 - Página 76 de 78

REGISTRO DE FIRMAS ELECTRONICAS

INFORME FINAL DE SUPERVISION CONVENIO 8410-2024. 1-12-2025

SECRETARÍA DISTRITAL DE INTEGRACIÓN SOCIAL

gestionado por: azsign.com.co

Id Acuerdo: 20251201-100359-62dd57-68655784

Creación: 2025-12-01 10:03:59

Estado: Finalizado

Finalización: 2025-12-02 07:29:21

Escanee el código para verificación

Firma: Subdirectora para la Discapacidad

Marcela Cubides
52968359
mcubides1@sdis.gov.co
Subdirectora para la Discapacidad
Dirección para la Inclusión y las Familias

Revisión: REVISO

carlos alberto sanchez triviño
1018469050
csanchezt@sdis.gov.co
FINANCIERO CONTRACTUAL
SECRETARÍA DISTRITAL DE INTEGRACIÓN SOCIAL

Firmado Electronicamente con AZSign
Acuerdo: 20251201-100359-62dd57-68655784
2025-12-02T07:29:25-05:00 - Página 77 de 78

REPORTE DE TRAZABILIDAD

INFORME FINAL DE SUPERVISION CONVENIO 8410-2024.
1-12-2025

SECRETARÍA DISTRITAL DE INTEGRACIÓN SOCIAL

gestionado por: azsign.com.co

Id Acuerdo: 20251201-100359-62dd57-68655784
Creación: 2025-12-01 10:03:59
Estado: Finalizado
Finalización: 2025-12-02 07:29:21

Escanee el código para verificación

TRAMITE	PARTICIPANTE	ESTADO	ENVIO, LECTURA Y RESPUESTA
Elaboración	Mónica cano mdcanor@sdis.gov.co	Aprobado	Env.: 2025-12-01 10:04:13 Lec.: 2025-12-01 10:04:48 Res.: 2025-12-01 10:05:40 IP Res.: 190.25.75.89 Canal: Email
Elaboración	CARLOS JOSE CANTILLO VARGAS ccantillo@sdis.gov.co ABOGADO CONTRATISTA SDIS - SUBDIRECCION PARA LA DISCAPACIDAD	Aprobado	Env.: 2025-12-01 10:05:40 Lec.: 2025-12-01 10:10:06 Res.: 2025-12-01 10:10:11 IP Res.: 191.156.145.225 Canal: Email
Elaboración	Sandra plazas roldan splazasr@sdis.gov.co Profesional de seguimiento a la calidad operativa SDIS	Aprobado	Env.: 2025-12-01 10:10:11 Lec.: 2025-12-01 11:43:05 Res.: 2025-12-01 11:43:15 IP Res.: 191.156.155.230 Canal: Email
Elaboración	Angie Lizeth Legarda Ardila angielizlear@gmail.com Enfermera Jefe Centro Integrarte	Aprobado	Env.: 2025-12-01 11:43:15 Lec.: 2025-12-01 13:46:13 Res.: 2025-12-01 13:46:17 IP Res.: 186.155.14.161 Canal: Email
Elaboración	Gina Paola Sotelo Castiblanco sotelocginap@gmail.com Apoyo a la Supervisión Subdirección para la Discapacidad	Aprobado	Env.: 2025-12-01 13:46:18 Lec.: 2025-12-01 13:54:52 Res.: 2025-12-01 13:54:57 IP Res.: 45.192.8.2 Canal: Email
Elaboración	LUZ MARINA BONILLA REAL lbonillar@sdis.gov.co Apoyo a la supervisión - Seguimiento a la Calidad SECRETARÍA DISTRITAL DE INTEGRACIÓN SOCIAL	Aprobado	Env.: 2025-12-01 13:54:57 Lec.: 2025-12-01 16:55:32 Res.: 2025-12-01 16:55:54 IP Res.: 191.156.224.204 Canal: Email
Elaboración	Paula Andrea Acosta Ramirez pacosta@sdis.gov.co Profesional Equipo Apoyo a la Supervisión SDIS	Aprobado	Env.: 2025-12-01 16:55:56 Lec.: 2025-12-01 16:56:42 Res.: 2025-12-01 16:56:46 IP Res.: 186.86.33.60 Canal: Email
Elaboración	Barbara Esther Sanchez Grass besanchezgrass@gmail.com Apoyo a la supervisión	Aprobado	Env.: 2025-12-01 16:56:46 Lec.: 2025-12-01 16:57:05 Res.: 2025-12-01 16:57:10 IP Res.: 152.203.229.198 Canal: Email
Elaboración	Diego Alfonso León Otálora diegoleonotalora@gmail.com Contratista. Subdirección para la discapacidad.	Aprobado	Env.: 2025-12-01 16:57:10 Lec.: 2025-12-01 17:12:14 Res.: 2025-12-01 17:12:19 IP Res.: 152.203.220.25 Canal: Email

Firmado Electronicamente con AZSign
Acuerdo: 20251201-100359-62dd57-68655784
2025-12-02T07:29:25-05:00 - Página 78 de 78

REPORTE DE TRAZABILIDAD

INFORME FINAL DE SUPERVISION CONVENIO 8410-2024. 1-12-2025

SECRETARÍA DISTRITAL DE INTEGRACIÓN SOCIAL

gestionado por: azsign.com.co

Id Acuerdo: 20251201-100359-62dd57-68655784

Creación: 2025-12-01 10:03:59

Estado: Finalizado

Finalización: 2025-12-02 07:29:21

Escanee el código para verificación

TRAMITE	PARTICIPANTE	ESTADO	ENVIO, LECTURA Y RESPUESTA
Revisión	Camila Lucía Montes Ballestas cmontesb@sdis.gov.co Contratista Secretaría Distrital de Integracioón Social	Aprobado	Env.: 2025-12-01 17:12:19 Lec.: 2025-12-01 17:13:14 Res.: 2025-12-01 17:13:22 IP Res.: 190.25.75.89 Canal: Email
Revisión	MARIA FERNANDA JIMENEZ PUENTES mapu_02@hotmail.com CONTRATISTA SECRETARIA DISTRITAL DE INTEGRACIÓN SOCIAL	Aprobado	Env.: 2025-12-01 17:13:23 Lec.: 2025-12-01 21:22:25 Res.: 2025-12-01 21:22:28 IP Res.: 148.222.200.155 Canal: Email
Revisión	David Francisco Méndez Camacho davidmendezcamacho@gmail.com Contratista- Referente Tecnico Administrativo y Fi Secretaria de integración social	Aprobado	Env.: 2025-12-01 21:22:28 Lec.: 2025-12-01 21:23:27 Res.: 2025-12-01 21:23:44 IP Res.: 179.63.189.197 Canal: Email
Revisión	carlos alberto sanchez triviño csanchezt@sdis.gov.co FINANCIERO CONTRACTUAL SECRETARÍA DISTRITAL DE INTEGRACIÓN SOCIAL	Aprobado	Env.: 2025-12-01 21:23:45 Lec.: 2025-12-01 21:28:51 Res.: 2025-12-01 21:29:00 IP Res.: 186.85.240.87 Canal: Email
Firma	Marcela Cubides mcubides1@sdis.gov.co Subdirectora para la Discapacidad Dirección para la Inclusión y las Familias	Aprobado	Env.: 2025-12-01 21:29:00 Lec.: 2025-12-02 07:28:54 Res.: 2025-12-02 07:29:20 IP Res.: 167.0.99.26 Canal: Email